

(A) 現在登録されている発注者の一覧が表示されます。

発注者メールアドレス表示

発注者コード	担当者名	メールアドレス	更新処理
CustCode001	CustP001	imada@tech.masc-npo.co.jp	変更 削除
CustCode002	CustP002	hattori@tech.masc-npo.co.jp	変更 削除
CustCode003	CustP003	なし	変更 削除
201000001001	ito	mizui@yoin.co.jp	変更 削除

新規登録

発注者メールアドレスを変更します。 p 1 6 参照

発注者メールアドレスを削除します。 p 1 8 参照

新規に発注者メールアドレスを登録します。 p 1 4 参照

(B) 発注者のメールアドレスを新規に登録します。

発注者メールアドレス登録

戻る

発注者コード :

担当者名 :

メールアドレス :

の各項目を入力し [登録] ボタンをクリックします p 15 参照

各項目を入力します。

- 発注者コード：EDIメッセージ中（タグ：<Customer-code>）に記入される発注者コードを半角英数にて入力します。
- 担当者コード：EDIメッセージ中（タグ：<Customer-buyer-name>>）に記入される購買担当を半角英数にて入力します。
- (a)および(b)が入力された回答メッセージがEDIサーバ上に登録された場合に連絡する担当者のメールアドレスを入力します。

<注意>

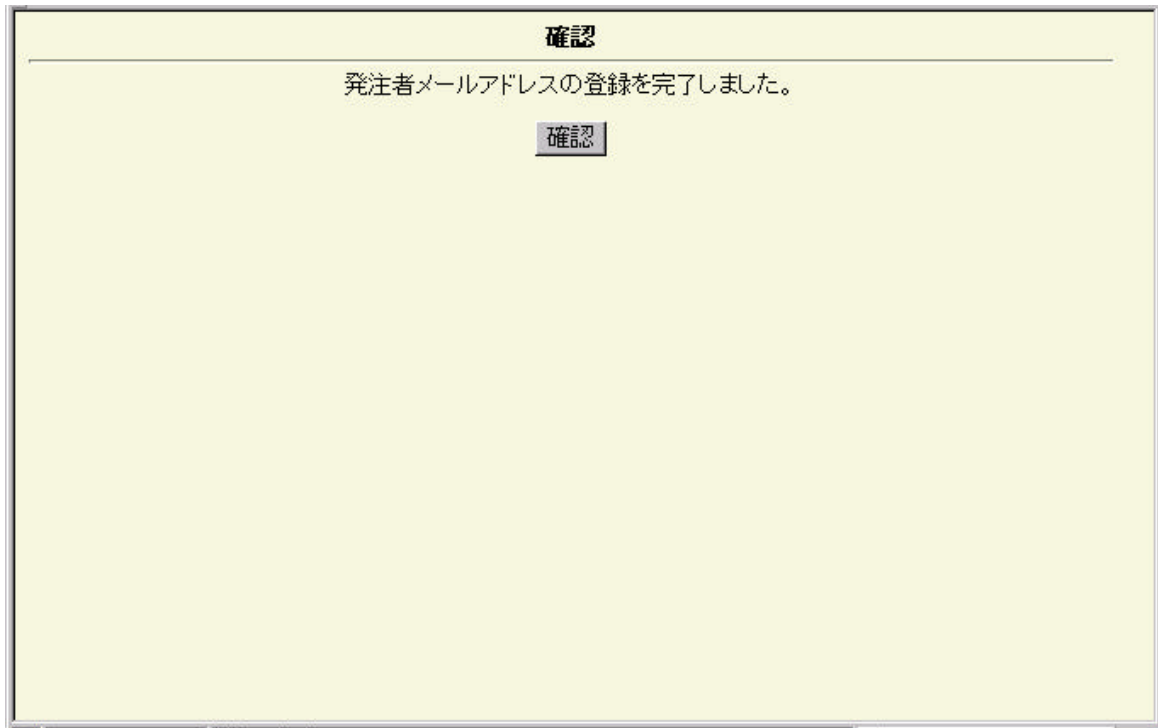
メールアドレスの入力を「なし」とした場合にはメールの発信が実施されません。

の[登録]ボタンをクリックする際、のすべての項目を入力していないと [エラーメッセージ画面] が表示されます。

<補足説明>

[取消] ボタンをクリックすると入力してある各項目初期画面状態に戻ります。

(C) 発注者メールアドレスの新規登録を完了すると以下の画面が表示されま



(D) 発注者メールアドレスを変更します。

発注者メールアドレス変更

発注者コード : CustCode003
担当者名 : CustP000
メールアドレス : なし

変更 取消

メールアドレスの変更を
します

メールアドレスを変更し[変更]
ボタンをクリックします
p 17 参照

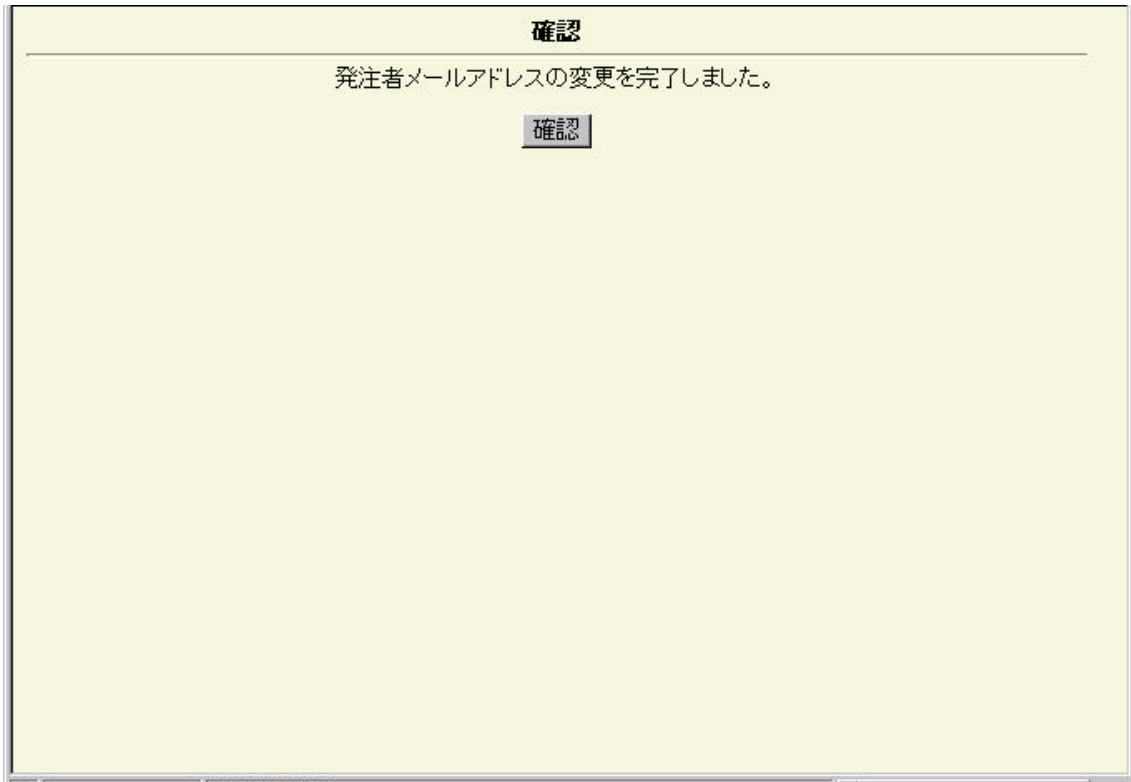
<注意>

の[変更]ボタンをクリックする前に、メールアドレスを入力していないと「エラーメッセージ画面」が表示されます。

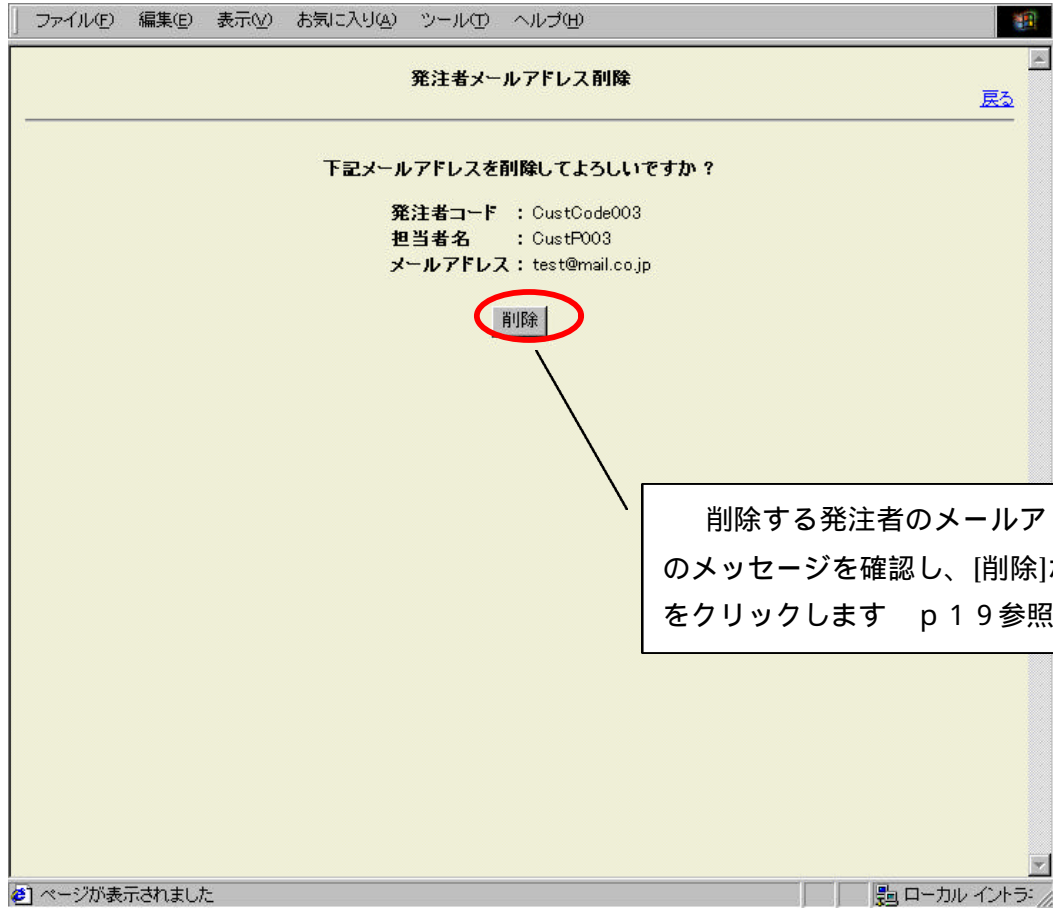
<補足説明>

[取消]ボタンをクリックすると、変更入力した項目を初期画面状態に戻します。

(E) 発注者メールアドレスの変更を完了すると以下の画面が表示されます。



(F) 発注者メールアドレスを削除します。



(G) 発注者メールアドレスの削除を完了すると以下の画面が表示されます。

