

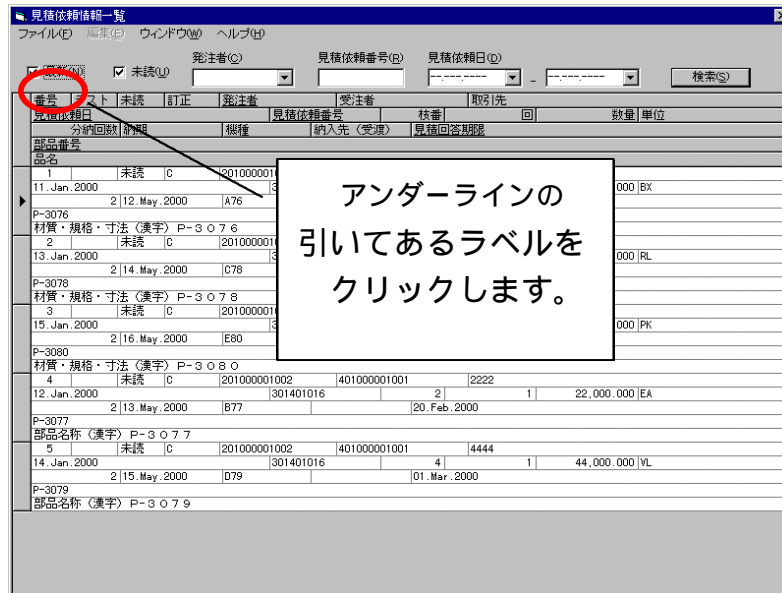
(A)「メインメニュー画面」の該当リンクをクリックして、「見積依頼情報一覧画面」を表示します。(詳細については、(3)メインメニューについてを参照して下さい。)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	見積依頼日	見積依頼番号	積番	回	数量	単位
P-3076												
材料・規格・寸法(漢字) P-3076												
1		未読	C	201000001001	401000001001	1111	11-Jan.2000	301401016		1	11,000.000	BK
2							12-May.2000					
P-3078												
材料・規格・寸法(漢字) P-3078												
3		未読	C	201000001001	401000001001	5555	13-Jan.2000	301401016		3	33,000.000	RL
4							14-May.2000					
P-3079												
材料・規格・寸法(漢字) P-3079												
5		未読	C	201000001002	401000001001	4444	15-Jan.2000	301401016		4	44,000.000	VL
6							16-May.2000					

### <注意>

画面の初期表示では、最新かつ未読に絞り込まれた状態でデータが表示されます。EDIサーバのデータの状態によっては、一覧に一件も表示されないことがあります。

( a ) 表示データのソートを行います。



#### <補足説明>

ソート (昇順) は以下の順番で行われます。( は降順)

- ・イニシャル：発注者コード + 見積依頼番号 + 枝番 + 見積訂正回数
- ・番号：番号
- ・発注者：発注者コード
- ・見積依頼日：見積依頼日
- ・見積回答期限：見積回答期限

(b) データの検索を行います。

検索条件を入力します。

[検索] ボタンをクリックします。

品番	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	数量	単位
11	Jan. 2000	未読	C	201000001001	401000001001	1111	1	11,000,000
2	12. May. 2000	未読	C	301401016		20. Feb. 2000		6X
P-3076 材質・規格・寸法 (漢字) P-3076								
13	Jan. 2000	未読	C	201000001001	401000001001	3333	1	33,000,000
2	14. May. 2000	未読	C	301401016				RL
P-3078 材質・規格・寸法 (漢字) P-3078								
15	Jan. 2000	未読	C	201000001001	301401016			
2	16. May. 2000	未読	C	301401016				
P-3080 材質・規格・寸法 (漢字) P-3080								
12	Jan. 2000	未読	C	201000001002	401000001001	2222	1	22,000,000
2	13. May. 2000	未読	C	301401016		20. Feb. 2000		EA
P-3077 部品名称 (漢字) P-3077								
14	Jan. 2000	未読	C	201000001002	401000001001	4444	1	44,000,000
2	15. May. 2000	未読	C	301401016		01. Mar. 2000		VL
P-3079 部品名称 (漢字) P-3079								

#### <補足説明>

検索項目を複数指定した場合、それぞれをANDで結合して、検索を行います。

#### <補足説明>

最新チェックと未読チェックはそれぞれチェックONの状態で行うと、最新のみ、未読のみの情報に一覧データが絞り込まれます。

#### <補足説明>

検索条件の入力については、3.4.2(22)(A)データの入力について、を参照して下さい。

**<補足説明>**

見積依頼日は日付の範囲検索となります。左側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以上のデータに、右側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以下のデータに絞り込みが行われます。両方設定すると以上、以下のデータに絞り込まれます。

見積依頼日 (D)

07.Mar.2000	-	07.Apr.2000
-------------	---	-------------

なお、設定した日付条件を解除するには日付を選択し、【Delete】キーを押下します。

**<補足説明>**

見積依頼番号は前方一致検索となります。たとえば、見積依頼番号に"401"を入力し検索を行うと、見積依頼番号が"401"で始まるデータに一覧データが絞り込まれます。

(c) 一覧データをCSV形式で保存します。

保存対象見積依頼情報  
をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [一  
覧(L)]  
を選択します。

[ファイル名] テキスト  
ボックスおよび [ファイル  
種類] ドロップダウン  
“CSVファイル”を指定し  
ます。

[保存] ボタ  
ンをクリック  
します。

[キャンセル] ボタンをクリック  
すると、一覧データの保存を中止し  
ます。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている見積依頼情報が保存対象となります。

<補足説明>

一覧形式のファイル保管のファイル種類はCSVのみです。

(d) 詳細データをXML形式で保存します。

保存対象行をクリック  
します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)]  
を選択します。

[ファイル名]テキスト  
ボックスおよび[ファイル  
種類]ドロップダウン  
“XMLファイル”を指定  
します。

[保存]ボタン  
をクリックしま  
す。

[キャンセル]ボタンをクリック  
すると、詳細データの保存を中止し  
ます。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている見積依頼情報が保存対象となります。

<補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、ファイル名は以下のルールにて設定されます。

指定したファイル名 + “ - (ハイフン) ” + 連番.xml

例：zandaka-1.xml、zandaka-2.xml ...

( e ) 詳細データをCSV形式で保存します。

保存対象の見積依頼情報をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名]テキストボックスおよび[ファイル種類]ドロップダウン“CSVファイル”を指定します。

[保存]ボタンをクリックします。

[キャンセル]ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。  
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

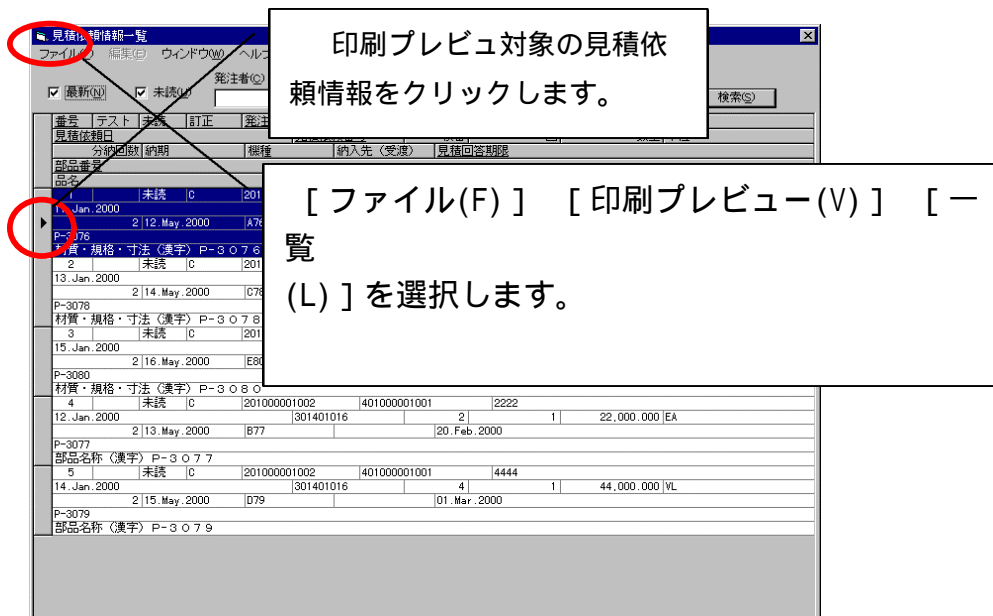
#### <補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、保管結果は1ファイルにまとめられます。

#### <補足説明>

現在選択されている見積依頼情報が保存対象となります。

( f ) 見積依頼一覧書の印刷プレビューを表示します。



#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

現在選択されている見積依頼情報が印刷プレビュー対象となります。

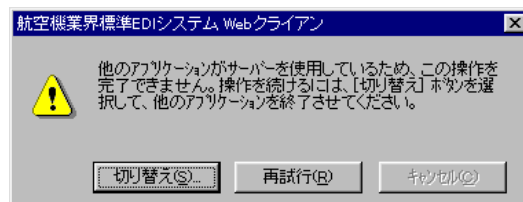
#### <留意事項>

印刷プレビュー対象の見積依頼情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

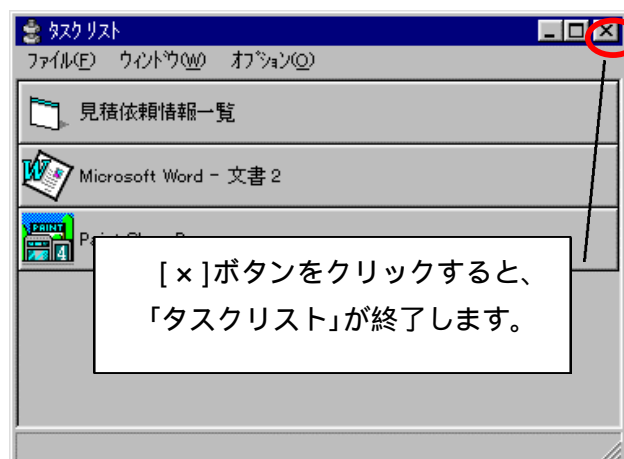


**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)

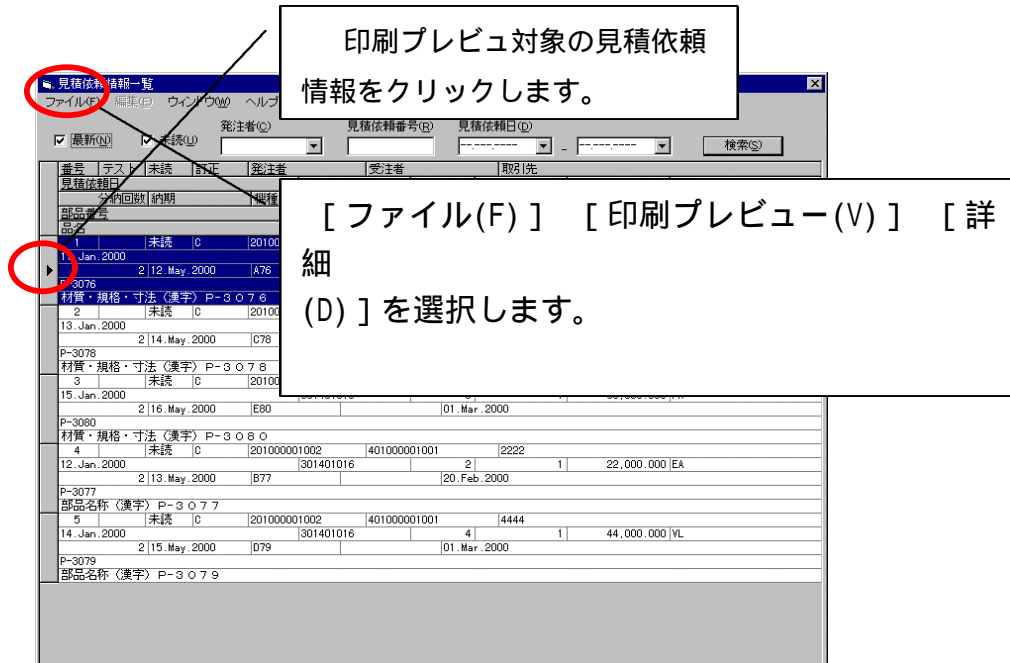


この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。



( h ) 見積依頼書の印刷プレビューを表示します。



#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

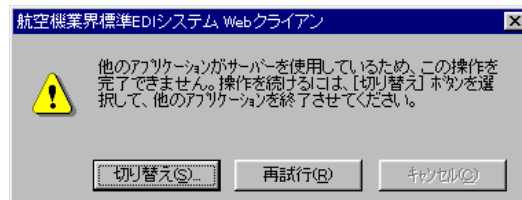
現在選択されている見積依頼情報が印刷プレビュー対象となります。

#### <留意事項>

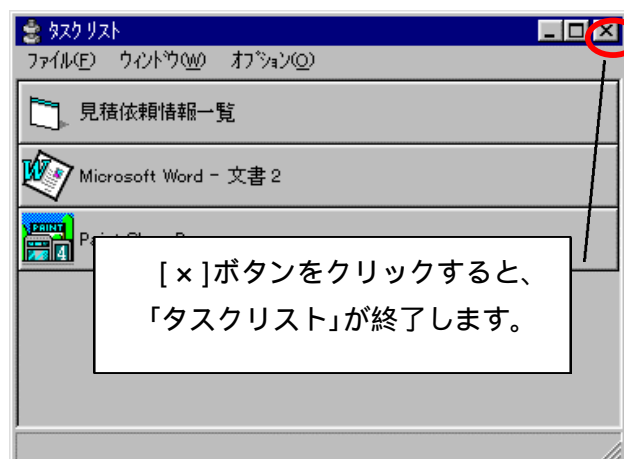
印刷プレビュー対象の見積依頼情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

## ( i ) 見積依頼書の印刷プレビュー

401000001001 変更 見積依頼書 発生者 201000001001 株式会社 (漢字)

下記の通り見積依頼致します。

住所  
部門TEL  
責任者  
部門FAX  
購買担当 伊藤 1

取引先コード	見積依頼番号	得意 印刷	見積依頼日	見積回答期限	調達 単位	支払安全 支払	支払条件
1111	0301401019	01 01	11-Jan-2000	20-Feb-2000	F		

商品番号 品名

P-3076 材質・規格・寸法 (漢字) P-3 076

見積依頼数量	単位	見積品名	見積依頼補助数量	単位	図面番号	改訂番号	形態
11,000.000	BK		0.000				

見積単価 (円)	通貨	消費税区分	課税区分	消費税率	機種	契約番号	契約コード	資料管理	年度単位	実行資料	検査	納入先	仕様書番号	改訂番号	形態
350,000,000.000		1	3	50	A76	R-100									

分番	希望納期	分納数量	見積補助数量	品質管理仕様書番号
001	11-May-2000	11,000.000		1.品質管理仕様書番号:
002	12-May-2000	22,000.000		2.検査・試験・承認:

品質管理仕様書事項  
 14.検査条件:  
 5.特約条件:  
 6.工程承認特約条件:  
 7.品質仕様書番号:  
 8.納品メーカー名:  
 9.危険物:  
 10.調達資料:  
 11.特別技術事項:  
 12.SL計算コード:  
 13.SL野帳区分:  
 14.SL有効期間:  
 納入先

合計 33,000,000 0.000  
 品目補足説明 発注有用欄等 受注者管理データ

## &lt;補足説明&gt;

印刷プレビュー画面の詳細は 3 . 4 . 2 ( 2 2 ) ( B ) 印刷プレビューについてを参照して下さい。

(j) 見積依頼一覧書をプリンタに出力します。

出力対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [印刷(P)] [一覧(L)]  
を選択します。

[OK] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

#### <補足説明>

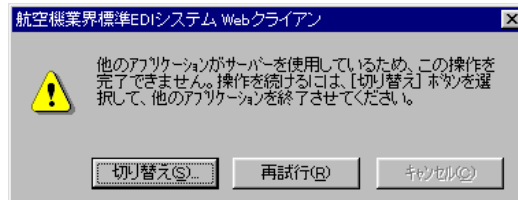
キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

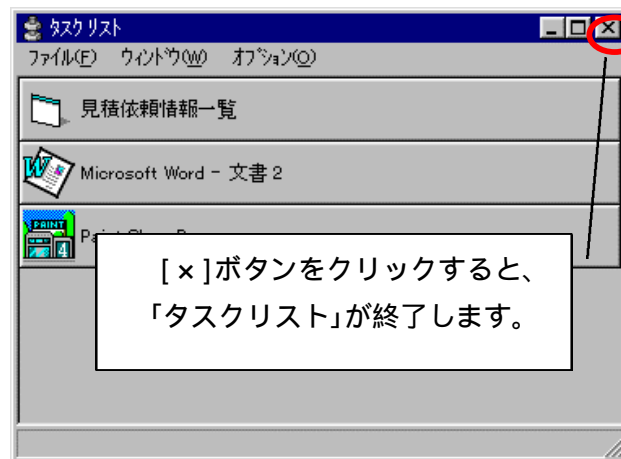
現在選択されている見積依頼情報が印刷対象となります。

**<注意>**

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(k) 見積依頼書をプリンタに出力します。

出力対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [印刷(P)] [詳細(D)] を選択します。

[OK] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

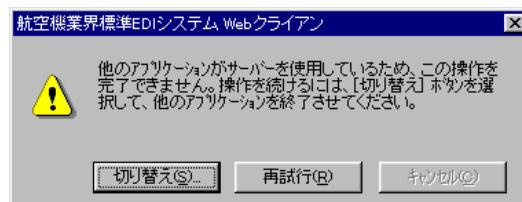
<補足説明>

現在選択されている見積依頼情報が印刷対象となります。

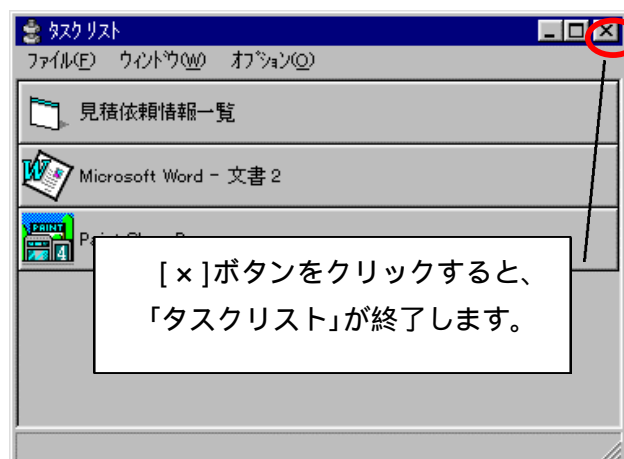


**<注意>**

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

( 1 ) 「見積依頼情報一覧画面」を終了します。

見積依頼情報一覧

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

最新(Q)  未読(U) 発注者(C) 見積依頼番号(B) 見積依頼日(D) 検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	見積依頼日	見積依頼番号	枝番	回数	数量	単位
1		未読	C									
11. Jan. 2000												
P-3076							2	12. May. 2000				
材質・規格・寸法(漢字)	P-307											
2		未読	C									
13. Jan. 2000												
P-3078							2	4. May. 2000				
材質・規格・寸法(漢字)	P-307											
3		未読	C									
15. Jan. 2000												
P-3080												
材質・規格・寸法(漢字)	P-3080											
4		未読	C									
12. Jan. 2000												
P-3077												
部品名称(漢字)	P-307											
5		未読	C									
14. Jan. 2000												
P-3079							2	15. May. 2000				
部品名称(漢字)	P-3079											

[ファイル(F)] [メインメニュー(M)] を選択し、「メインメニュー画面」に戻ります。

[ファイル(F)] [終了(X)] を選択し、本システムを終了します。

(m) 「見積依頼情報詳細画面」を表示します。(詳細については(B)を参照して下さい。)

表示対象行をクリックします。

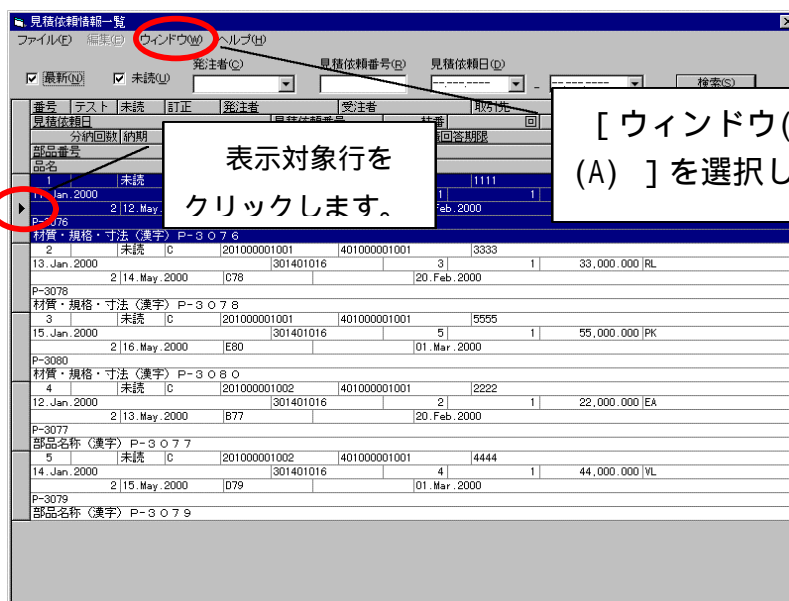
[ ウィンドウ(W) ] [ 詳細(D) ] を選択します。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	見積依頼日	見積依頼番号	材番	数量	単位
1		未読									
11	Jan. 2000										1111
P-3078	材質・規格・寸法(漢字)										
2		未読									3333
13	Jan. 2000										
2	14. May. 2000										
P-3078	材質・規格・寸法(漢字) P-3078										
3		未読	C	201000001001	401000001001			5555			
15	Jan. 2000			E80	301401016		5		1	55,000.000	PK
2	16. May. 2000						01. Mar. 2000				
P-3080	材質・規格・寸法(漢字) P-3080										
4		未読	C	201000001002	401000001001			2222			
12	Jan. 2000			301401016			2		1	22,000.000	EA
2	13. May. 2000			877			20. Feb. 2000				
P-3077	部品名称(漢字) P-3077										
5		未読	C	201000001002	401000001001			4444			
14	Jan. 2000			301401016			4		1	44,000.000	VL
2	15. May. 2000			079			01. Mar. 2000				
P-3079	部品名称(漢字) P-3079										

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(n) 「見積回答情報作成画面」を表示します。(詳細については、3.4.2(5) 見積回答作成手順を参照して下さい。)



#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(o) 「共通コード表画面」を表示します。

見積依頼情報一覧

ヘルプ(H)

最新(N) 未読(U) 発注者( ) 見積依頼番号( ) 見積依頼日( ) 検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先			
見積依頼日	分納回数	納期	種別	見積依頼番号	検査	回数	数量	単位	
部品番号			種別	納入先(受渡)	見積回答期限				
品名									
1		未読	C	201000001001	401000001001	1111			
11. Jan. 2000	2	12. May. 2000	A76	[30140101]					
P-3076	材質・規格・寸法(漢字) P-3076								
2		未読	C	201000001001					
13. Jan. 2000	2	14. May. 2000	C78	[30140101]					
P-3078	材質・規格・寸法(漢字) P-3078								
3		未読	C	201000001001	401000001001	5555			
15. Jan. 2000	2	16. May. 2000	E80	[301401016]	5	01. Mar. 2000	1	55,000.000	PK
P-3090	材質・規格・寸法(漢字) P-3080								
4		未読	C	201000001002	401000001001	2222			
12. Jan. 2000	2	13. May. 2000	B77	[301401016]	2	20. Feb. 2000	1	22,000.000	EA
P-3077	部品名称(漢字) P-3077								
5		未読	C	201000001002	401000001001	4444			
14. Jan. 2000	2	15. May. 2000	D79	[301401016]	4	01. Mar. 2000	1	44,000.000	NL
P-3079	部品名称(漢字) P-3079								

[ヘルプ(H)] [共通コード表(C)] を選択します。

#### <補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

共通コード表

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<!DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
- <content>
  <code>0301</code>
  <mean>見積依頼情報</mean>
  <short>0301</short>
</content>
- <content>
  <code>0302</code>
  <mean>見積回答情報</mean>
  <short>0302</short>
</content>
- <content>
```

OK

( B ) 「見積依頼情報一覧画面」で選択された見積依頼情報の詳細情報が表示されます。

見積依頼情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(P) 次頁(N) 戻る(B)

概要 分納 条件 受注者管理情報 QCR

概要 変更

発注者コード 201000001001

発注会社名 発注会社名(漢字)

発注部門名

発注責任者 購買担当 山田

受注者コード 401000001001

受注会社名

取引先コード 3333

見積依頼番号 0301401016 枝番 03 訂正回数 01

見積依頼日 13.Jan.2000 見積回答期限 20.Feb.2000

部品番号 P-3078

品名 材質・規格・寸法(漢字)P-3078

品目補足説明

発注者用備考

納入先コード

納入場所

納入先郵便番号

納入先住所

納入先宛名

添付資料有無区分

分納回数 2 見積依頼数量 33,000.000 単位 RL

見積品形状

見積補助単位

見積依頼補助数量 0.000

分納

( a ) 複数行選択されたとき、詳細情報を切り替えます。

[前頁] ボタンをクリックすると前の詳細情報を表示します。

[次頁] ボタンをクリックすると次の詳細情報を表示します。  
示したいときは、このボタンを押す。

概要	分納	条件	受注者管理情報	QCR
<b>概要</b> <span style="float: right;">変更</span>				
発注者コード	201000001001			
発注会社名	発注会社名(漢字)			
発注部門名				
発注責任者	購買担当 山田			
受注者コード	401000001001			
受注会社名				
取引先コード	3333			
見積依頼番号	0301401016			
見積依頼日	13.Jan.2000			
部品番号	P-3078			
品名	材質・規格・寸法(漢字)P-3			
品目補足説明				
発注者用備考				
納入先コード				
納入場所				
納入先郵便番号				
納入先住所				
納入先宛名				
添付資料有無区分	分納回数	2	見積依頼数量	33,000.000 単位 RL
見積品形状	見積依頼補助数量	0.000		
見積補助単位				
分納				

#### <補足説明>

一覧画面で1行しか選択されていなかった場合、[前頁] ボタン、[次頁] ボタンは使用不可の状態になります。

また、現在の表示中の詳細情報が先頭の場合、[前頁] ボタンが、最後の場合は[次頁] ボタンが使用不可となります。

( b ) 「見積依頼情報詳細画面」を終了し、「見積依頼情報一覧画面」に戻ります。

見積依頼情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) **戻る(B)**

概要 分納 条件 受注者管理情報 QCR

概要 変更

発注者コード	201000001001					
発注会社名	発注会社名(漢字)					
発注部門名						
発注責任者						
受注者コード	401000001001					
受注会社名						
取引先コード	3333					
見積依頼番号	0301401016	枝番	03	訂正回数	01	
見積依頼日	13.Jan.2000	見積回答期限	20.Feb.2000			
部品番号	P-3078					
品名	材質・規格・寸法(漢字)P-3078					
品目補足説明						
発注者用備考						
納入先コード						
納入場所						
納入先郵便番号						
納入先住所						
納入先宛名						
添付資料有無区分	分納回数	2	見積依頼数量	33,000,000	単位	RL
見積品形状	見積依頼補助数量	0.000				
見積補助単位						

分納

[戻る] ボタンをクリックします。



( c ) 各ブロックにジャンプします。

見積依頼情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(P) 次頁(N) 戻る(B)

概要 分納 条件 受注者管理情報 QCR

概要 変更

発注者コード 201000001001  
発注会社名 発注会社名(漢字)  
発注部門名  
発注責任者 購買担当 山田

受注者コード 401000001001  
受注会社名

取引先コード 3333

見積依頼番号 0301401016 枝番 03 訂正回数  
見積依頼日 13.Jan.2000 見積回答期限 20.Feb.2000

部品番号 P-3078  
品名 材質・規格・寸法(漢字)P-3078  
品目補足説明  
発注者用備考

納入先コード  
納入場所  
納入先郵便番号  
納入先住所  
納入先宛名

添付資料有無区分 分納回数 2 見積依頼数量 33,000,000 単位 RL  
見積品形状 見積依頼補助数量 0.000

分納

( d ) 詳細データをXML形式で保存します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “xmlファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

#### <補足説明>

現在表示中の見積依頼情報詳細が保存対象となります。

( e ) 詳細データをCSV形式で保存します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “CSVファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

#### <補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。  
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

#### <補足説明>

現在表示中の見積依頼情報詳細が保存対象となります。

( f ) 見積依頼書の印刷プレビューを表示します。

**見積依頼情報詳細**

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(P) 次頁(N) 戻る(B)

**概要 分納 条件**

**概要**

発注者コード	201000001001					
発注会社名	発注会社名(漢字)					
発注部門名						
発注責任者	購買担当 山田					
受注者コード	401000001001					
受注会社名						
取引先コード	3333					
見積依頼番号	0301401016	枝番	03	訂正回数	01	
見積依頼日	13.Jan.2000	見積回答期限	20.Feb.2000			
部品番号	P-3078					
品名	材質・規格・寸法(漢字)P-3078					
品目補足説明						
発注者用備考						
納入先コード						
納入場所						
納入先郵便番号						
納入先住所						
納入先宛名						
添付資料有無区分	分納回数	2	見積依頼数量	33,000,000	単位	RL
見積品形状						
見積補助単位	見積依頼補助数量		0.000			

**分納**

<補足説明>

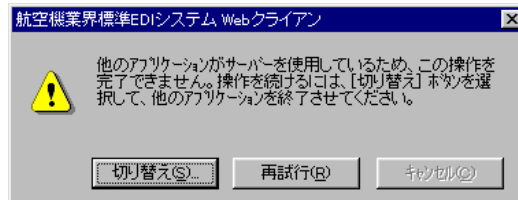
現在表示中の見積依頼情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

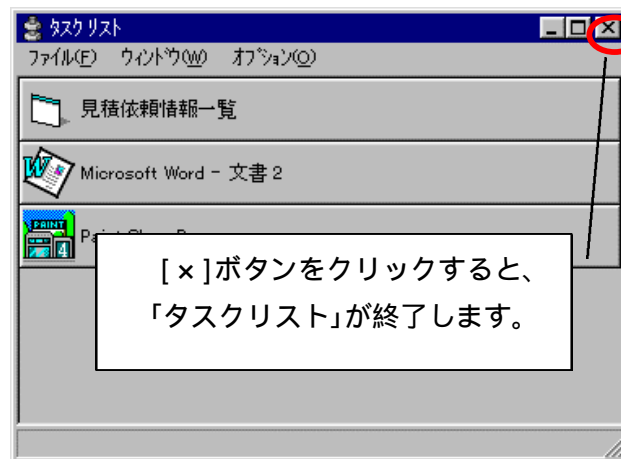
印刷プレビュー対象の見積依頼情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



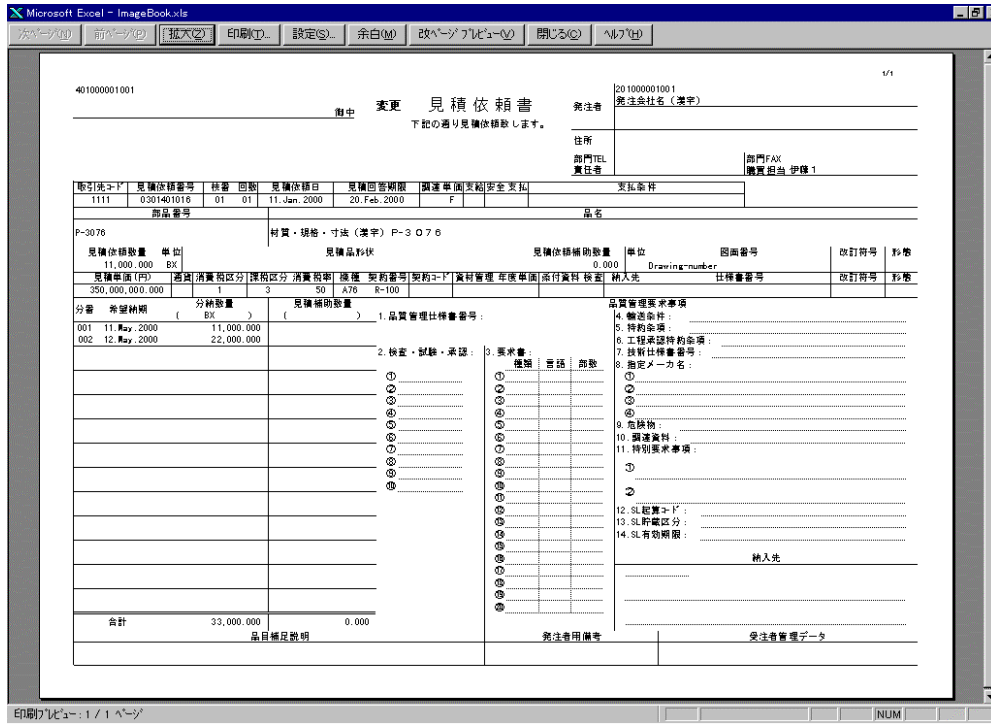
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

( g ) 見積依頼書の印刷プレビュー

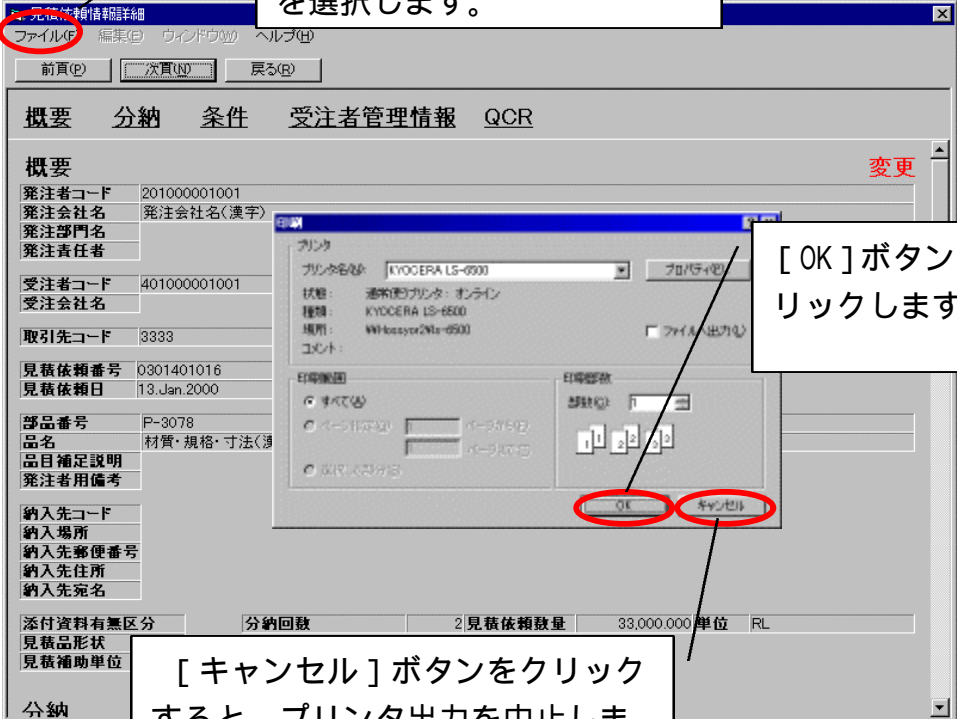


<補足説明>

印刷プレビュー画面の詳細は、3 . 4 . 2 ( 2 2 ) ( B ) 印刷プレビューについてを参照してください。

( h ) 見積依頼書をプリンタに出力します。

[ ファイル(F) ] [ 印刷(P) ]  
を選択します。



[ OK ] ボタンをクリックします。

[ キャンセル ] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

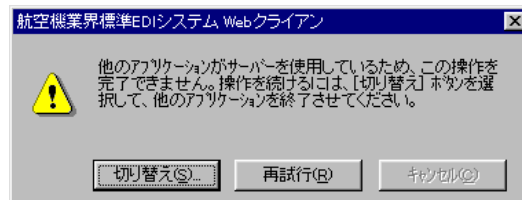
現在表示中の見積依頼情報が印刷対象となります。

<留意事項>

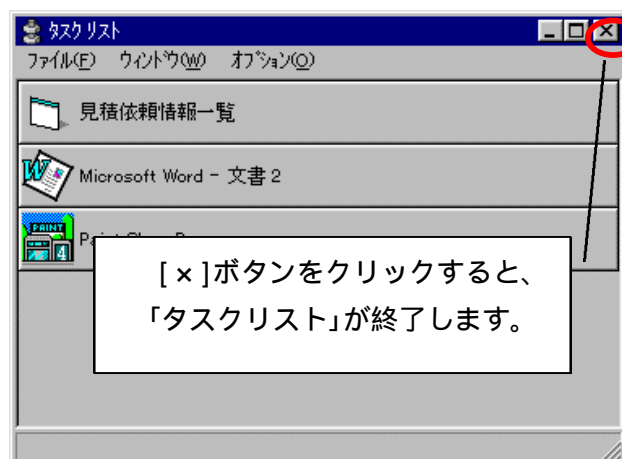
印刷対象の見積依頼情報の容量によっては、印刷に時間がかかる場合があります。

**<注意>**

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)

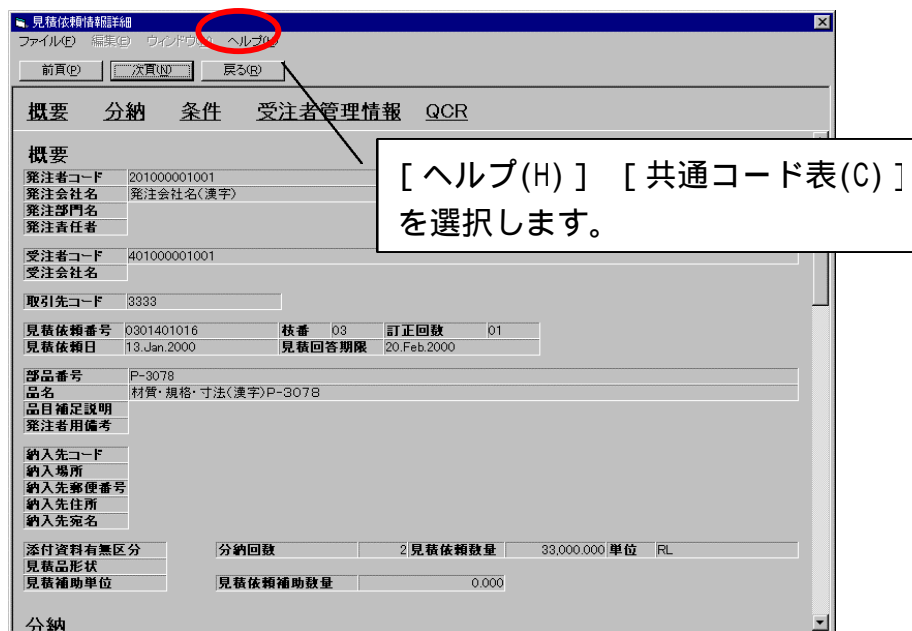


この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。



( i ) 「共通コード表画面」を表示します。



#### <補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

