

(A) 「メインメニュー画面」の該当リンクをクリックして、「注文残高情報一覧画面」を表示します。(詳細については、(3)メインメニューについてを参照して下さい。)

注文残高情報一覧

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

未読(U) 発注者(O) 注文番号(N) 注文日(D) 取引先コード(C) 納期(D) 検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文日	注文番号	回
P-5076									
部品番号									
品名									
注文数量		単位		未納入数量合計		単位		納期	
分納回数		機種		納入(受渡)先					
1		未読	変更	201000001001	401000001001	12001	01.Jan.2000	0500401016	01
P-5076									
▶ 部品名称(漢字)P-5076									
11,000,000		EA		30,000,000,000		EA		01.Jul.2000	
2		B76		Y6					
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
P-5077									
材質・規格・寸法(漢字)P-5077									
22,000,000		BX		30,000,000,000		BX		02.Jul.2000	
3		B77		Y7					
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12003	03.Jan.2000	0500401018	01
P-5078									
部品名称(漢字)P-5078									
33,000,000		PK		30,000,000,000		PK		03.Jul.2000	
4		B78		Y8					
4		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
P-5079									
材質・規格・寸法(漢字)P-5079									
44,000,000		RL		30,000,000,000		RL		04.Jul.2000	
5		B79		Y9					
5		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01
P-5080									
部品名称(漢字)P-5080									
55,000,000		VL		30,000,000,000		VL		05.Jul.2000	
6		B80		Y0					

<注意>

画面の初期表示では、未読に絞り込まれた状態でデータが表示されます。EDIサーバのデータの状態によっては、一覧に一件も表示されないことがあります。

(a) 表示データのソートを行います。

アンダーラインの引いてあるラベルをクリックします。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文日	注文番号	回
1		未読	変更	201000001001	401000001001	12001	01.Jan.2000	0500401016	01
P-5076									
部品名称(漢字)P-5076									
11,000,000 EA 30,000,000,000 EA 01.Jul.2000									
2 B76 Y6									
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
P-5077									
材質・規格・寸法(漢字)P-5077									
22,000,000 BX 30,000,000,000 BX 02.Jul.2000									
3 B77 Y7									
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12003	03.Jan.2000	0500401018	01
P-5078									
部品名称(漢字)P-5078									
33,000,000 PK 30,000,000,000 PK 03.Jul.2000									
4 B78 Y8									
4		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
P-5079									
材質・規格・寸法(漢字)P-5079									
44,000,000 RL 30,000,000,000 RL 04.Jul.2000									
5 B79 Y9									
5		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01
P-5080									
部品名称(漢字)P-5080									
55,000,000 VL 30,000,000,000 VL 05.Jul.2000									
6 B80 Y0									

#### <補足説明>

ソート（昇順）は以下の順番で行われます。

- ・ イニシャル：発注者コード + 注文番号
- ・ 番号：番号
- ・ 発注者：発注者コード
- ・ 注文日：注文日
- ・ 注文番号：注文番号
- ・ 部品番号：部品番号
- ・ 直近納期：直近納期
- ・ 取引先コード：取引先コード

( b ) データの検索を行います。

検索条件を入力します。

[ 検索 ] ボタンをクリックします。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文日	注文番号	回
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12001	01.Jan.2000	0500401016	01
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
4		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
5		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01

#### <補足説明>

検索項目を複数指定した場合、それぞれをANDで結合して、検索を行います。

#### <補足説明>

未読チェックはチェックONの状態で行うと、未読のみの情報に一覧データが絞り込まれます。

#### <補足説明>

検索条件の入力については、3 . 4 . 2 ( 2 2 ) ( A ) データの入力について、を参照して下さい。

**<補足説明>**

注文日、納期は日付の範囲検索となります。左側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以上のデータに、右側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以下のデータに絞り込みが行われます。両方設定すると以上、以下のデータに絞り込まれます。

注文日 (D)

07.Mar.2000	-	07.Apr.2000
-------------	---	-------------

なお、設定した日付条件を解除するには日付を選択し、【Delete】キーを押下します。

**<補足説明>**

注文番号、取引先コードは前方一致検索となります。たとえば、注文番号に"401"を入力し検索を行うと、注文番号が"401"で始まるデータに一覧データが絞り込まれます。

(c) 一覧データをCSV形式でデータを保存します。

保存対象行をクリック  
します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]  
[一覧(L)] を選択します。

[ファイル名] テキスト  
ボックスおよび [ファイル  
種類] ドロップダウン  
を指定します。

[保存] ボタン  
をクリックしま  
す。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、  
一覧データの保存を中止します。

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

現在選択されている注文残高情報が保存対象となります。

#### <補足説明>

一覧形式のファイル保管のファイル種類はCSVのみです。

(d) 詳細データをXML形式で保存します。

保存対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび[ファイル種類] ドロップダウン “XMLファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

番号	テスト	注文番号	注文日
1	未読	変更	201000001001
2	未読	変更	201000001001
3	未読	変更	201000001001
4	未読	変更	201000001001
5	未読	変更	201000001001
6	未読	変更	201000001001

保存する場所: EDIClient

ファイル名(N): 507-0024

ファイルの種類(T): XMLファイル(\*.xml)

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

現在選択されている注文残高情報が保存対象となります。

#### <補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、ファイル名は以下のルールにて設定されます。

指定したファイル名 + “ - (ハイフン) ” + 連番.xml

(e) 詳細データをCSV形式で保存します。

保存対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび[ファイル種類] ドロップダウン “CSVファイル” を指定します。

[保存(S)] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。  
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

<補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、保管結果は1ファイルにまとめられます。

<補足説明>

現在選択されている注文残高情報が保存対象となります。

(f) 注文残高一覧の印刷プレビューを表示します。



#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

現在選択されている注文残高情報が印刷プレビュー対象となります。

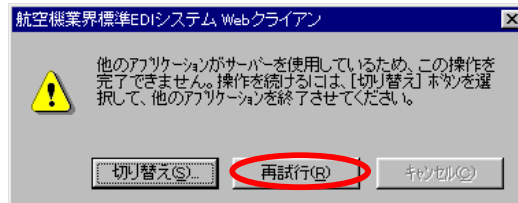
#### <留意事項>

印刷プレビュー対象の注文残高情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

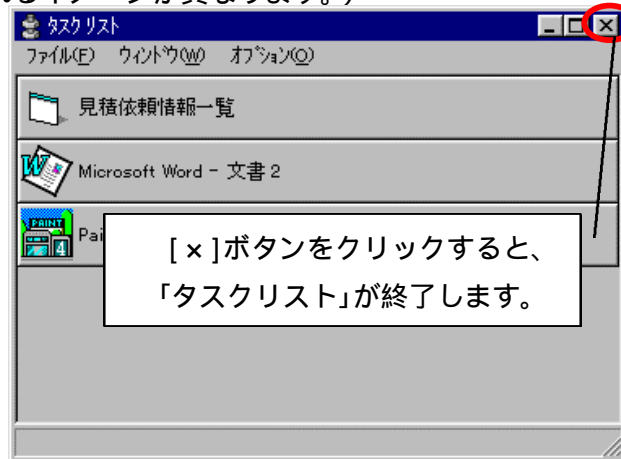


**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。



(h) 注文残高明細の印刷プレビューを表示します。

表示対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [印刷プレビュー(V)] [詳細(D)] を選択します。

番号	テスト	未							
1		未							01
2	B76	未	変更	201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
3	B77	未	変更	201000001001	401000001001	12003	03.Jan.2000	0500401018	01
4	B78	未	変更	201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
5	B79	未	変更	201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01
6	B80	未							

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

#### <補足説明>

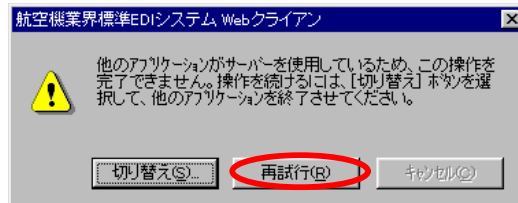
現在選択されている注文残高情報が印刷プレビュー対象となります。

#### <留意事項>

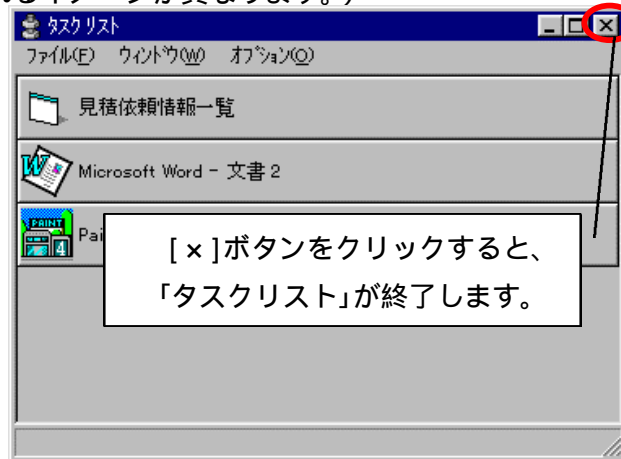
印刷プレビュー対象の注文残高情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。



(j) 注文残高一覧をプリンタに出力します。

出力対象行をクリックします。

【ファイル(F)】 【印刷(P)】 【一覧(L)】 を選択します。

【OK】ボタンをクリックします。

【キャンセル】ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

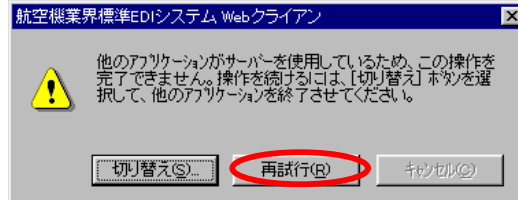
キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

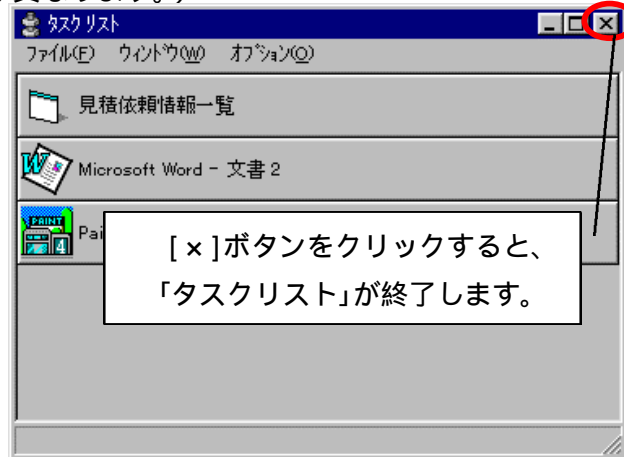
現在選択されている注文残高情報が印刷対象となります。

## &lt;注意&gt;

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



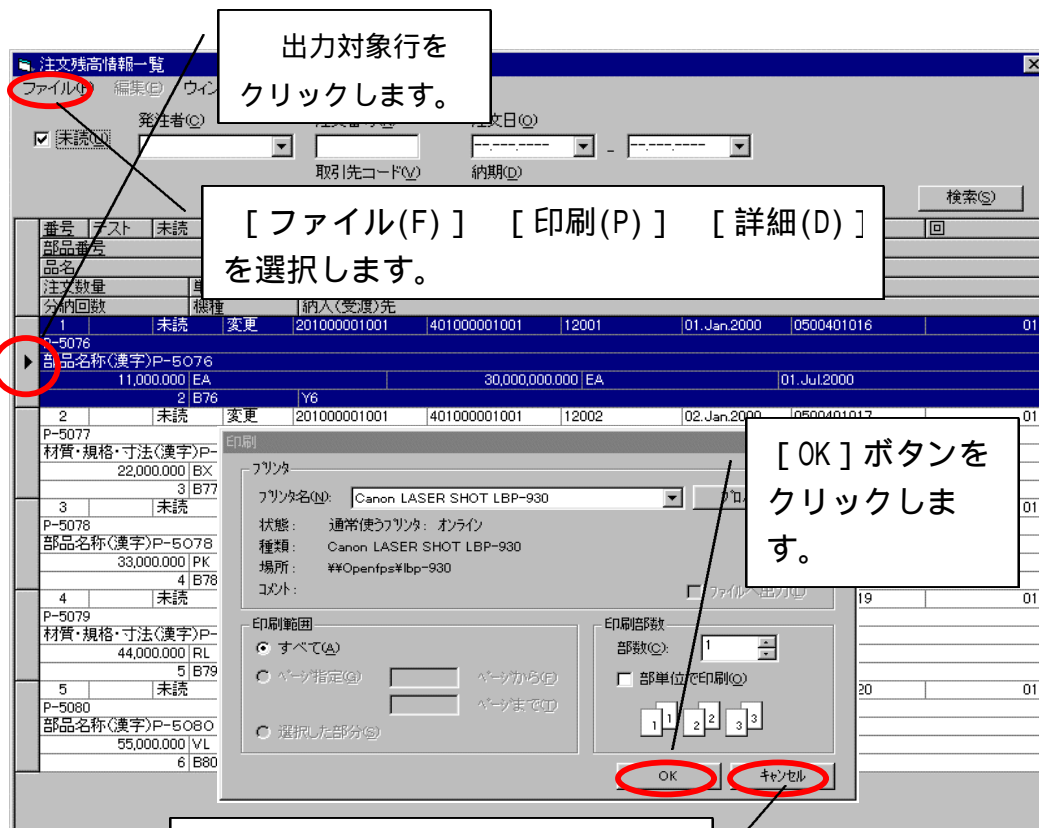
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(k) 注文残高明細をプリンタに出力します。



[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

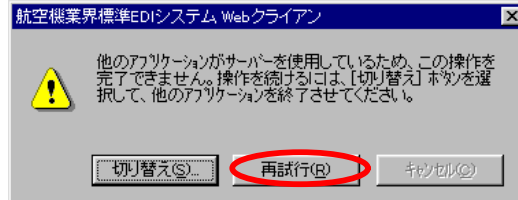
#### <補足説明>

現在選択されている注文残高情報が印刷対象となります。

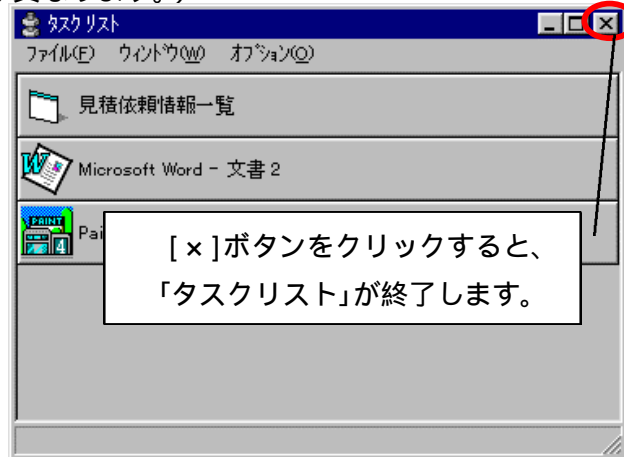


## &lt;注意&gt;

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



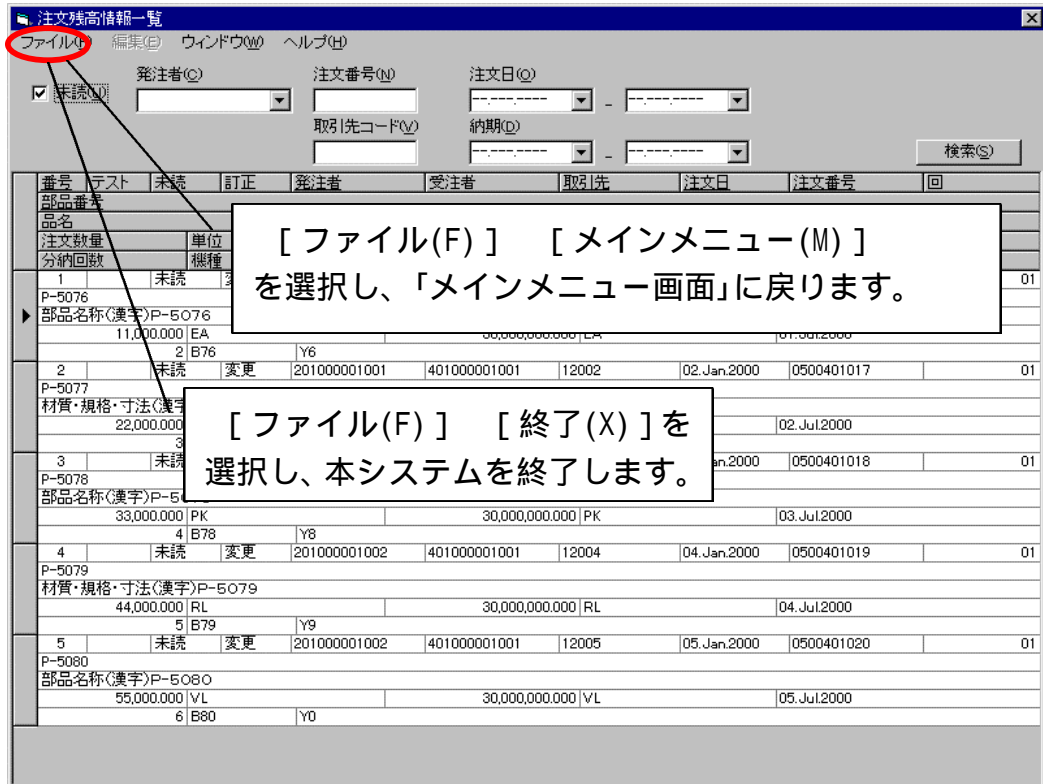
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

( 1 ) 「注文残高情報一覧画面」終了します。



(m) 「注文残高情報詳細画面」を表示します。(詳細については(B)を参照して下さい。)

表示対象行をクリックします。

[ウィンドウ(W)] [詳細(D)] を選択します。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	部品番号	品名	注文数量	単位	分納回数	機種	納入(受渡)先	納期	01
1		未読	変更		201000001001	401000001001	12001				01.Jan.2000	0500401016	01
2		未読	変更		201000001001	401000001001	12002				02.Jan.2000	0500401017	01
3		未読	変更		201000001001	401000001001	12003				03.Jan.2000	0500401018	01
4		未読	変更		201000001002	401000001001	12004				04.Jan.2000	0500401019	01
5		未読	変更		201000001002	401000001001	12005				05.Jan.2000	0500401020	01

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(n) 「納品書 / 出荷情報作成画面」を表示します。(詳細については、3.4.2(13) 納品書 / 出荷情報作成手順を参照して下さい。)

表示対象行をクリックします。

[ ウィンドウ(W) ] [ 納品書 / 出荷情報作成(S) ] を選択します。

番号	リスト	未読	訂正	発注	品名	注文数量	単位	納入(受渡)先	未納入数量合計	単位	納期
1		未読	変更			201000001001	401000001001	12001	01.Jan.2000	0500401016	01
P-5076					部品名称(漢字)P-5076	11,000,000	EA		30,000,000,000	EA	01.Jul.2000
2		未読	変更			201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
P-5077					材質・規格・寸法(漢字)P-5077	22,000,000	BX		30,000,000,000	BX	02.Jul.2000
3		未読	変更			201000001001	401000001001	12003	03.Jan.2000	0500401018	01
P-5078					部品名称(漢字)P-5078	33,000,000	PK		30,000,000,000	PK	03.Jul.2000
4		未読	変更			201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
P-5079					材質・規格・寸法(漢字)P-5079	44,000,000	RL		30,000,000,000	RL	04.Jul.2000
5		未読	変更			201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01
P-5080					部品名称(漢字)P-5080	55,000,000	VL		30,000,000,000	VL	05.Jul.2000
6											

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(o) 「納期回答作成画面」を表示します。(詳細については、3.4.2(11) 納期回答情報作成手順を参照して下さい。)

表示対象行をクリックします。

[ ウィンドウ(W) ] [ 納期回答作成(D) ] を選択します。

番号	テスト	未読	訂正	発注	品番	品名	注文数量	単位	納入(受渡)先	未納入数量合計	単位	納期
1		未読	変更		201000001001	401000001001	12001		01.Jan.2000	0500401016		01
					5076	部品名称(漢字)P-5076	11,000,000	EA		30,000,000,000	EA	01.Jul.2000
					2	B76		Y6				
2		未読	変更		201000001001	401000001001	12002		02.Jan.2000	0500401017		01
					P-5077	材質・規格・寸法(漢字)P-5077	22,000,000	BX		30,000,000,000	BX	02.Jul.2000
					3	B77		Y7				
3		未読	変更		201000001001	401000001001	12003		03.Jan.2000	0500401018		01
					P-5078	部品名称(漢字)P-5078	33,000,000	PK		30,000,000,000	PK	03.Jul.2000
					4	B78		Y8				
4		未読	変更		201000001002	401000001001	12004		04.Jan.2000	0500401019		01
					P-5079	材質・規格・寸法(漢字)P-5079	44,000,000	RL		30,000,000,000	RL	04.Jul.2000
					5	B79		Y9				
5		未読	変更		201000001002	401000001001	12005		05.Jan.2000	0500401020		01
					P-5080	部品名称(漢字)P-5080	55,000,000	VL		30,000,000,000	VL	05.Jul.2000
					6	B80		Y0				

#### <補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(p) 「共通コード表画面」を表示します。

注文残高情報一覧

ヘルプ(H)

発注者(Q) 注文番号(N) 注文日(Q)

検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文日	注文番号	回
P-5076									
部品名称(漢字)P-5076									
		11,000,000	EA			30,000,000,000	EA	01 Jul2000	
P-5077									
材質・規格・寸法(漢字)P-5077									
		22,000,000	BX			30,000,000,000	BX	02 Jul2000	
P-5078									
部品名称(漢字)P-5078									
		33,000,000	PK			30,000,000,000	PK	03 Jul2000	
P-5079									
材質・規格・寸法(漢字)P-5079									
		44,000,000	RL			30,000,000,000	RL	04 Jul2000	
P-5080									
部品名称(漢字)P-5080									
		55,000,000	VL			30,000,000,000	VL	05 Jul2000	

#### <補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

共通コード表

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<!DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
- <content>
  <code>0301</code>
  <mean>見積依頼情報</mean>
  <short>0301</short>
</content>
- <content>
  <code>0302</code>
  <mean>見積回答情報</mean>
  <short>0302</short>
</content>
- <content>
```

OK

( B ) 「注文残高情報一覧画面」で選択された注文残高情報の詳細情報が表示されます。

添付資料有無区分	注文数量	合計納入数量	分納回数	単位	単位
	22,000,000	3,000,000,000	3	BX	BX
				BX	BX

(a) 複数行選択されたとき、詳細情報を切り替えます。

[前頁] ボタンをクリックすると前の詳細情報を表示します。

[次頁] ボタンをクリックすると次の詳細情報を表示します。  
示したいときは、このボタンを押す。

添付資料有無区分	分納回数	単位	
注文数量	22,000.000	単位	BX
合計納入数量	3,000,000.000	単位	BX

#### <補足説明>

一覧画面での選択が1行のみの場合、[前頁]ボタン、[次頁]ボタンは使用不可の状態になります。

また、現在の表示中の詳細情報が最前の場合、[前頁]ボタンが、最終の場合は[次頁]ボタンが使用不可となります。



( b ) 「注文残高情報詳細画面」を終了し、「注文残高情報一覧画面」に戻ります。

注文残高情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(P) 次頁(N) **戻る(B)**

概要 分納 条件 QCR 受注者管理情報

概要

注文残高確認日

発注者コード 201000001001

発注会社名

発注部門名

発注責任者 購買担当

要求元

受注者コード 401000001001

受注会社名

取引先コード 12002

注文番号 0500401017 訂正回数 01

注文日 02.Jan.2000 注文形態区分 確定注文

部品番号 P-5077

品名 材質・規格・寸法(漢字)P-5077

品目補足説明

発注者用備考

納入先コード Y7

納入場所

納入先郵便番号

納入先住所

納入先宛名

添付資料有無区分	分納回数		
注文数量	22,000.000	単位	BX
合計納入数量	3,000,000.000	単位	BX
合計納入数量	~~~~~	単位	BX

変更

[戻る] ボタン  
をクリックしま  
す。

( c ) 各ブロックにジャンプします。

注文残高情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) 戻る(B)

**概要** 分納 条件 QCR 受注者管理情報

概要 変更

注文残高確認日

発注者コード 201000001001

発注会社名

発注部門名

発注責任者

要求元

受注者コード 401000001001

受注会社名

取引先コード 12002

注文番号 0500401017 訂

注文日 02.Jan.2000 注

部品番号 P-5077

品名 材質・規格・寸法(漢字)P-5077

品目補足説明

発注者用備考

納入先コード Y7

納入場所

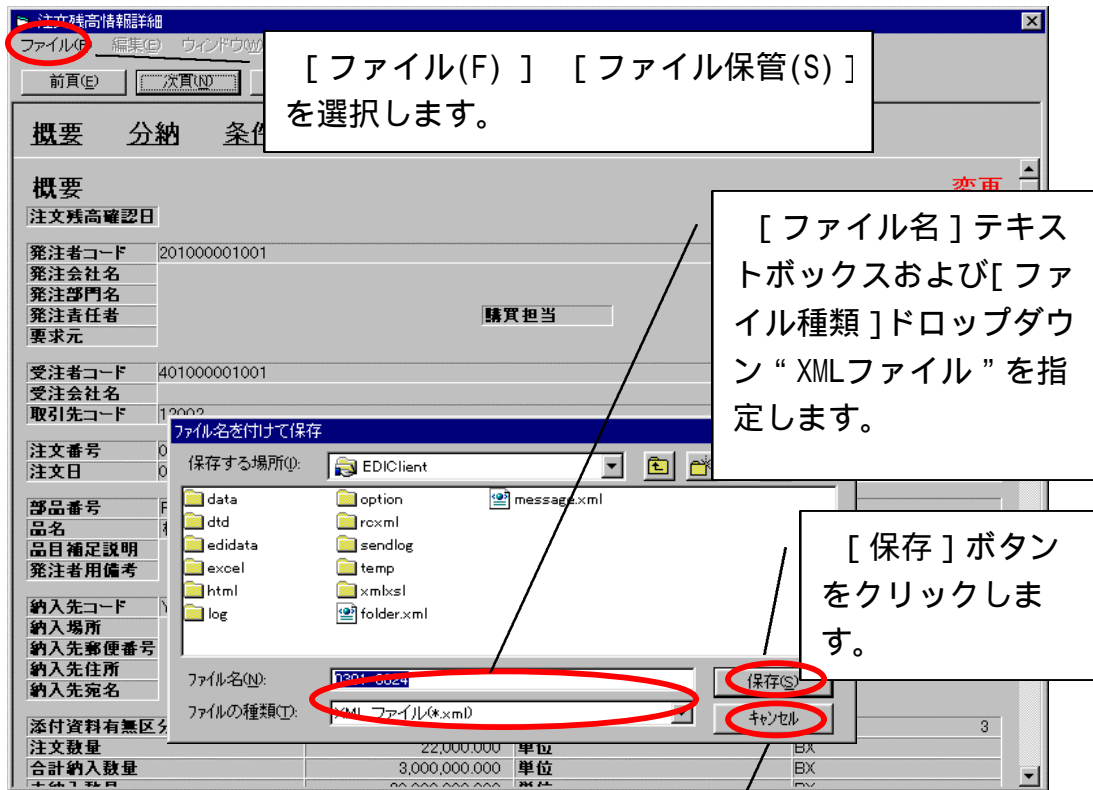
納入先郵便番号

納入先住所

納入先宛名

添付資料有無区分	分納回数		
注文数量	22,000,000	単位	BX
合計納入数量	3,000,000,000	単位	BX
合計納入数量	~~~~~	単位	BX

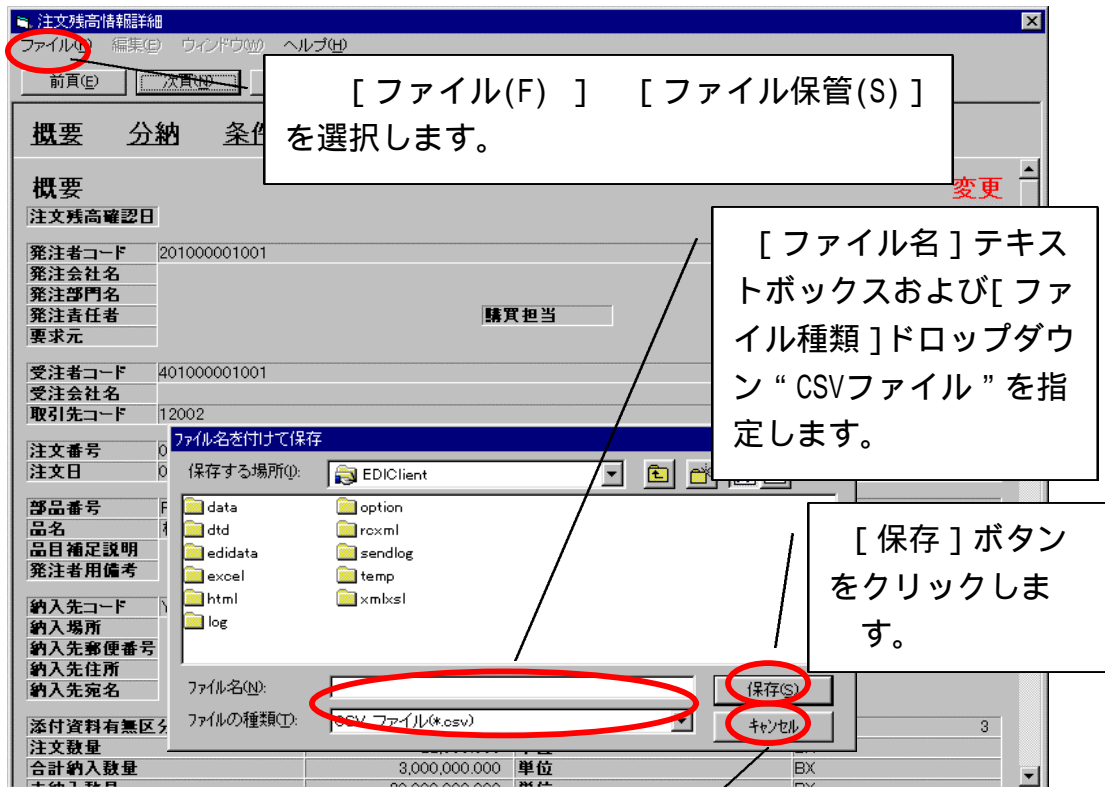
(d) 詳細データをXML形式で保存します。



<補足説明>

現在表示中の注文残高情報詳細が保存対象となります。

(e) 詳細データをCSV形式で保存します。



[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。  
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

<補足説明>

現在表示中の注文残高情報詳細が保存対象となります。

( f ) 注文残高明細の印刷プレビューを表示します。

注文残高情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N)

概要 分納

概要

注文残高確認日

発注者コード 201000001001

発注会社名

発注部門名

発注責任者

要求元

購買担当

受注者コード 401000001001

受注会社名

取引先コード 12002

注文番号 0500401017 訂正回数 01

注文日 02.Jan.2000 注文形態区分 確定注文

部品番号 P-5077

品名 材質・規格・寸法(漢字)P-5077

品目補足説明

発注者用備考

納入先コード Y7

納入場所

納入先郵便番号

納入先住所

納入先宛名

添付資料有無区分	分納回数	単位	数量
注文数量	22,000.000	単位	3
合計納入数量	3,000,000.000	単位	3

変更

<補足説明>

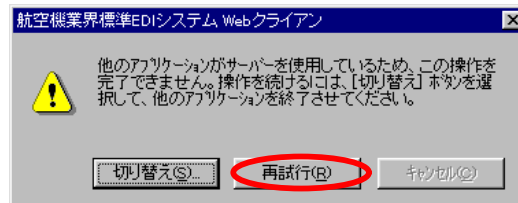
現在表示中の注文残高情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

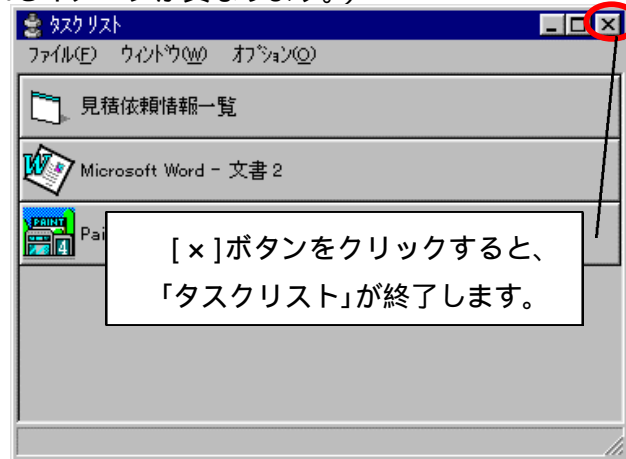
印刷プレビュー対象の注文残高情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

**<注意>**

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(g) 注文残高明細の印刷プレビュー

Microsoft Excel - ImageBook.xls

印刷(D) 設定(S) 余白(M) 改ページプレビュー(V) 開じる(O) ヘルプ(H)

変更 注文残高明細

8010000000  
 発注会社名 ああああ1 ああああ2 ああああ3  
 ああああ3

MHI170000002  
 発注者 発注会社名 ああああ1 ああああ2 ああああ3  
 住所 発注部門名 ああああ1 ああああ2 ああああ3  
 部門TEL Customer-section-tel 部門FAX Customer-section-fax  
 責任者 受注責任者 あああ 購買担当 購買担当 あああ

発注履歴ID	取引先コード	注文番号	回条	注文日	見積回答番号	請求単価	注文請求数	特別	安全	換算	支払	
02.Feb.1993	M00000010	ORDER00002	3	12.May.2000	kuofat-in-number	T	2	2	2	1	0	2

部品番号 P-00000050-1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100

部品名 50 ああああ1 ああああ+

Order-goods-shape	注文品形状	注文数量	単位	価格(円)	Drawing-number	改訂符号	仕様書番号	改訂符号	仕様書番号
2,640,000,017.952	BX	100,000,048.123	GR	USD 10,000,000,018.1234	100,000,000,020.123		10,000,000,017.12		10,000,000,013
100,000,007.123		123,450,049.123	GR	100,000,000,008.123	10,000,000,008				

分類	契約納期	分納数量	注文補助数	未納数量	未納補助数	品質管理仕様書番号	品質管理仕様書番号
XXX	02.Feb.1993	100,000,001.123	110,000,002.123	120,000,003.123		1. 検査・試験・承認	1. あああ
XXX	03.Mar.1993	100,000,004.123	110,000,005.123	120,000,006.123		2. 要求書	2. あああ
XXX	04.Apr.1993	100,000,007.123	110,000,008.123	120,000,009.123		3. 要求書	3. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		4. 輸送条件	4. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		5. 特別事項	5. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		6. 工程承認特約条項	6. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		7. 技術仕様書番号	7. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		8. 指定メーカー名	8. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		9. 指定メーカー名	9. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		10. 指定メーカー名	10. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		11. 特別要求事項	11. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		12. SL起算日	12. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		13. SL野郎区分	13. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		14. SL有効期限	14. あああ
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		納入先	
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		納入先住所	あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		納入先電話番号	あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5
XXX	10.Jan.2000	100,000,000.123	110,000,000.123	120,000,000.123		納入先宛先	あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5
合計		2,400,000,014.952	2,640,000,017.952	2,880,000,020.952	0.000		

品質管理仕様書番号: あああ  
 1. 検査・試験・承認: あああ  
 2. 要求書: あああ  
 3. 要求書: あああ  
 4. 輸送条件: あああ  
 5. 特別事項: あああ  
 6. 工程承認特約条項: あああ  
 7. 技術仕様書番号: あああ  
 8. 指定メーカー名: あああ  
 9. 指定メーカー名: あああ  
 10. 指定メーカー名: あああ  
 11. 特別要求事項: あああ  
 12. SL起算日: あああ  
 13. SL野郎区分: あああ  
 14. SL有効期限: あああ

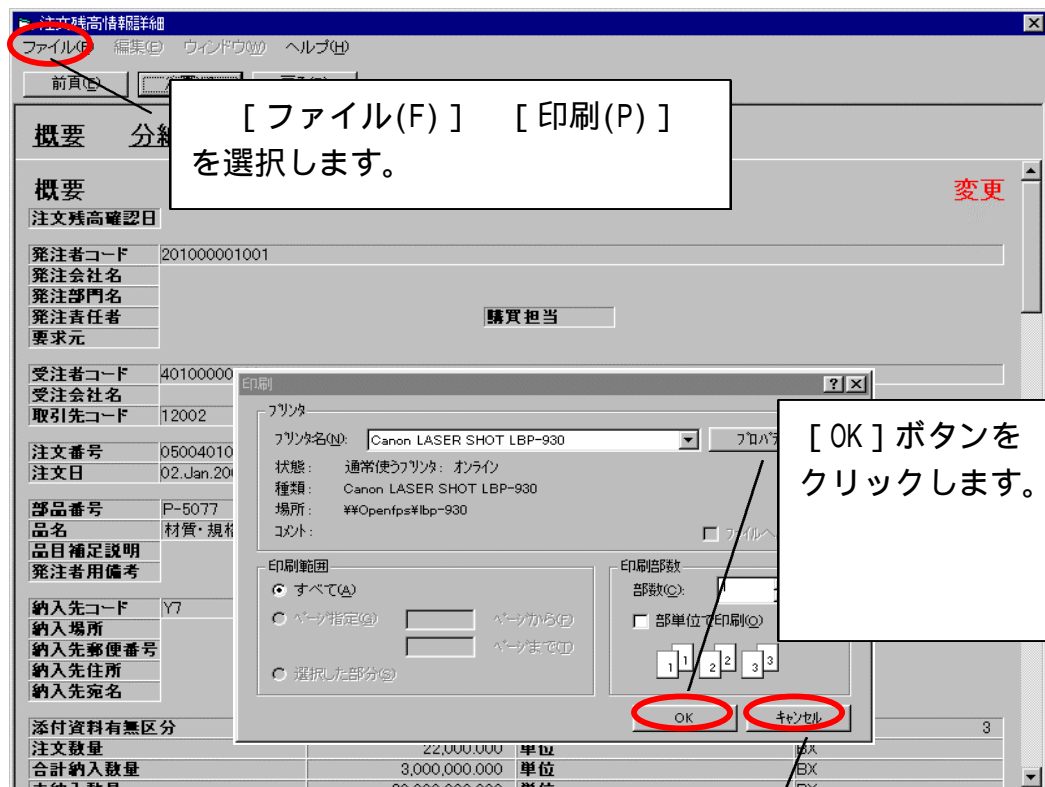
納入先  
 納入先住所 あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5  
 納入先電話番号 あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5  
 納入先宛先 あああ1 あああ2 あああ3 あああ4 あああ5

品質管理仕様書番号: あああ  
 1. 検査・試験・承認: あああ  
 2. 要求書: あああ  
 3. 要求書: あああ  
 4. 輸送条件: あああ  
 5. 特別事項: あああ  
 6. 工程承認特約条項: あああ  
 7. 技術仕様書番号: あああ  
 8. 指定メーカー名: あああ  
 9. 指定メーカー名: あああ  
 10. 指定メーカー名: あああ  
 11. 特別要求事項: あああ  
 12. SL起算日: あああ  
 13. SL野郎区分: あああ  
 14. SL有効期限: あああ

印刷プレビュー - 1 / 1 ページ

**<補足説明>**  
 印刷プレビュー画面の詳細は、3.4.2(22)(B)印刷プレビューについてを参照してください。

( h ) 注文残高明細をプリンタに出力します。



<補足説明>

現在表示中の注文残高情報が印刷対象となります。

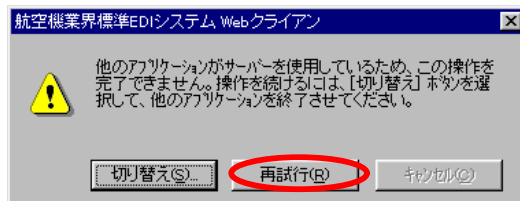
<留意事項>

印刷対象の注文残高情報の容量によっては、印刷に時間がかかる場合があります。

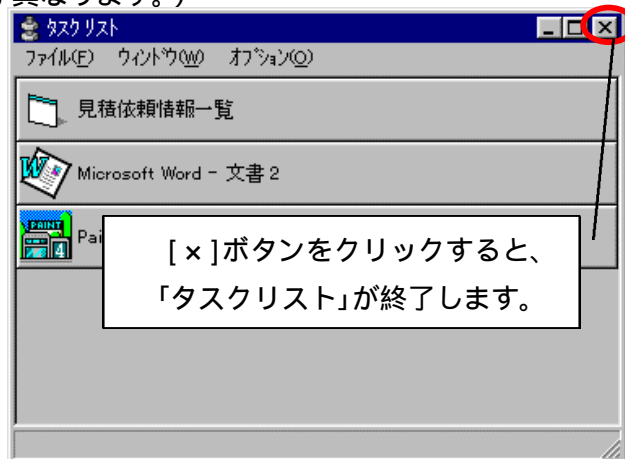


## &lt;注意&gt;

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



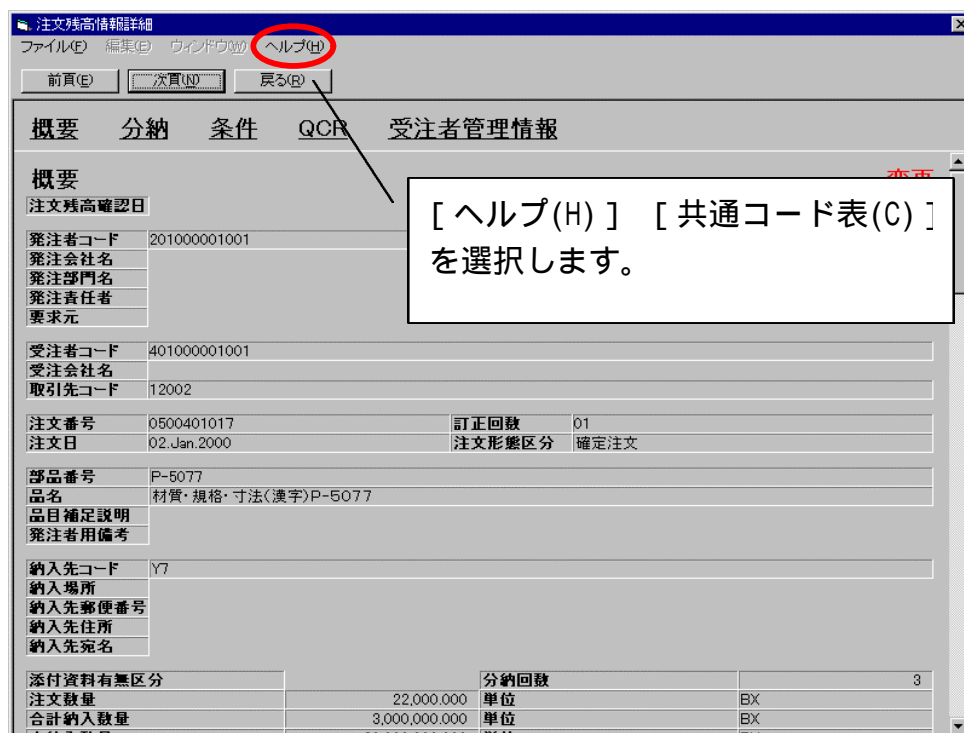
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(i) 「共通コード表画面」を表示します。



#### <補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。



[OK]ボタンをクリックすると、「注文残高情報詳細画面」に戻ります。