

(A) 「メインメニュー画面」の該当リンクをクリックし、「納期回答情報一覧画面」を表示します。(詳細については、(3)メインメニューについてを参照して下さい。)

番号	テスト	訂正	発注者	受注者	取引先	納期回答日	注文番号	回
部品番号								
品名								
分番		確認数量		単位		確認納期	機種	船番
確認区分		回答数量		単位		回答納期		
受注者用備考								
1			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
P-7001								
材料・規格・寸法(漢字)P-7001								
001		10,000.000		BX		01.Jun.2000	A56	SHIP703
1					BX		08.Mar.2000	
2			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
P-7001								
材料・規格・寸法(漢字)P-7001								
001		10,000.000		BX		01.Jun.2000	A56	SHIP701
21					BX		08.Mar.2000	
3			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
P-7003								
材料・規格・寸法(漢字)P-7003								
001		10,000.000		BX		01.Jun.2000	A56	SHIP703
21					BX		08.Mar.2000	

<注意>

画面の初期表示では、最新に絞り込まれた状態でデータが表示されます。

(a) 表示データのソートを行います。



<補足説明>

ソート(昇順)は以下の順番で行われます。(は降順)

- ・イニシャル: 発注者コード + 注文番号 + 注文訂正回数 + 分納番号
- ・番号: 番号
- ・発注者: 発注者コード
- ・注文番号: 注文番号 + 注文訂正回数 + 分納番号
- ・部品番号: 部品番号
- ・確認納期: 確認納期
- ・取引先コード: 取引先コード

(b) データの検索を行います。

番号	リスト	訂正	発注者	受注者	取引先	納期回答日	注文番号	回
			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
	P-7001							
			10,000.000	BX		01.Jun.2000	A56	SHIP703
					BX			08.Mar.2000
2			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
	P-7001							
	材質・規格・寸法(漢字)P-7001							
	001		10,000.000	BX		01.Jun.2000	A56	SHIP703
	21							
3			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000	0701401011	
	P-7003							
	材質・規格・寸法(漢字)P-7003							
	001		10,000.000	BX				P703
	21				BX			08.Mar.2000

<補足説明>

検索項目を複数指定した場合、それぞれをANDで結合して、検索を行います。

<補足説明>

最新チェックはチェックONの状態で行うと、最新のみ情報に一覧データが絞り込まれます。

<補足説明>

検索条件の入力については、3 . 4 . 2 (2 2) (A) データの入力について、を参照して下さい。

<補足説明>

納期は日付の範囲検索となります。左側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以上のデータに、右側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以下のデータに絞り込みが行われます。両方設定すると以上、以下のデータに絞り込まれます。

納期(D)

07.Mar.2000	-	07.Apr.2000
-------------	---	-------------

なお、設定した日付条件を解除するには日付を選択し、【Delete】キーを押下します。

<補足説明>

取引先コード、注文番号は前方一致検索となります。たとえば、注文番号に"401"を入力し検索を行うと、注文番号が"401"で始まるデータに一覧データが絞り込まれます。

(c) 一覧データをCSV形式でデータを保存します。

保存対象行をクリック
します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]
[一覧(L)] を選択します。

[ファイル名] テキスト
ボックスおよび [フ
ダウ] を指定します。

[保存] ボタン
をクリックしま
す。

[キャンセル] ボタンをクリック
すると、一覧データの保存を中止し
ます。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている納期回答情報が保存対象となります。

<補足説明>

一覧形式のファイル保管のファイル種類はCSVのみです。

XML形式で保存します。

保存対象行をクリック
します。

[ファイル] [ファイル保管
(D)] を選択します。

[ファイル名] テキスト
ボックスおよび [フ
ァイル種類] ドロップ
ダウン “XMLファイル”
を指定します。

[保存] ボタン
す。

[キャンセル] ボタンをクリック
すると、詳細データの保存を中止し
ます。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている納期回答情報が保存対象となります。

<補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、ファイル名は以下のルールにて設定されます。

指定したファイル名 + “ - (ハイフン) ” + 連番.xml
例 : zandaka-1.xml、zandaka-2.xml ...

(e) 詳細データをCSV形式で保存します。

保存対象行をクリック
します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]
[詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキスト
ボックスおよび [ファイル種類]
ドロップ
ダウン “CSVファイル”
を指定します。

[保存] ボタン
をクリックしま
す。

[キャンセル] ボタンをクリック
すると、詳細データの保存を中止し
ます。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択
ができます。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従
います。

<補足説明>

1ファイルにまと

<補足説明>

現在選択されている納期回答情報が保存対象となります。

(f) 納期回答書の印刷プレビューを表示します。



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

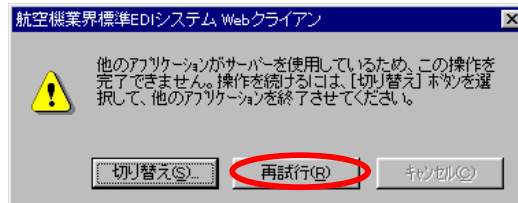
現在選択されている納期回答情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

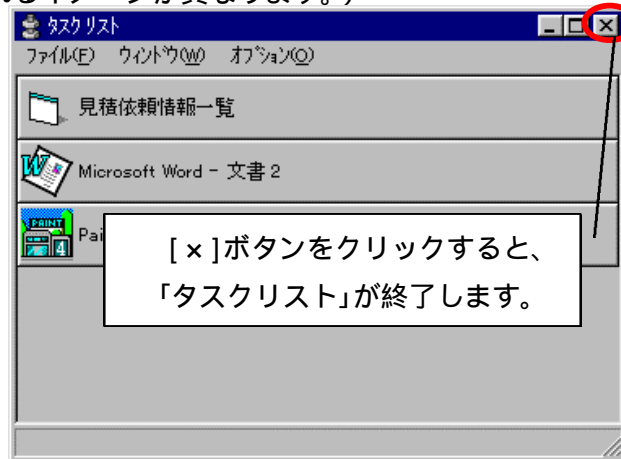
印刷プレビュー対象の納期回答情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



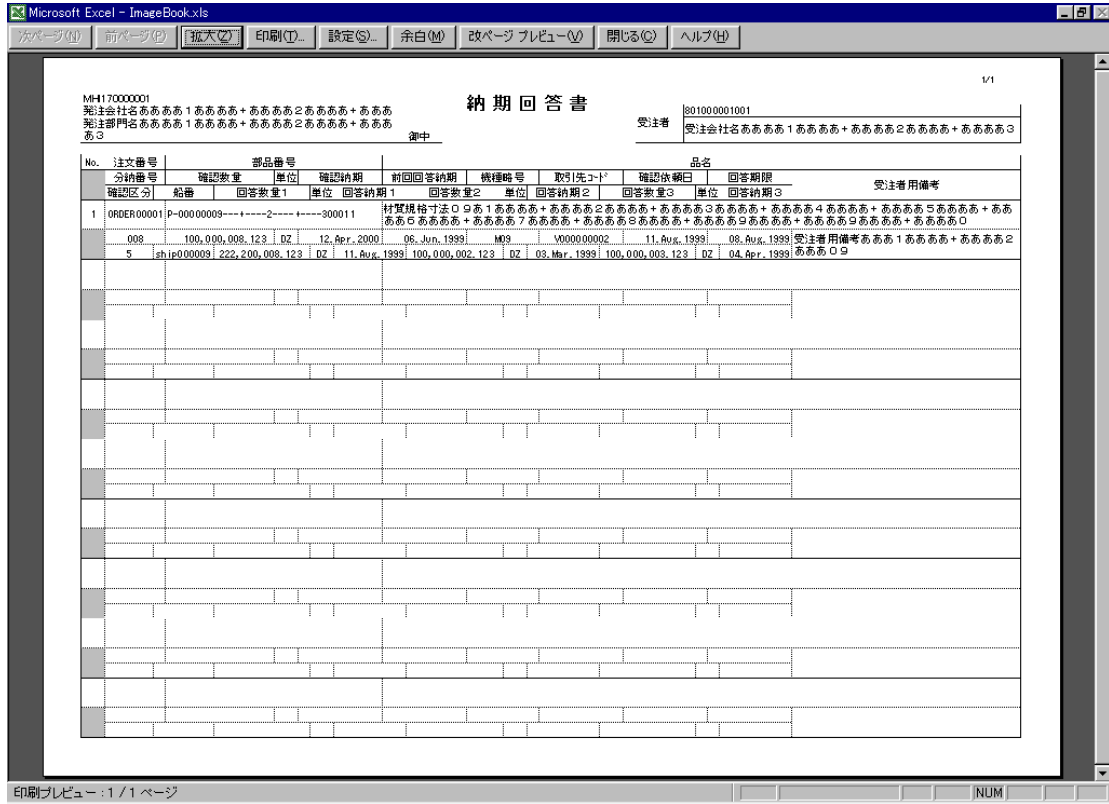
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(g) 納期回答書の印刷プレビュー



<補足説明>

印刷プレビュー画面の詳細は 3 . 4 . 2 (2 2) (B) 印刷プレビューについてを参照して下さい。

(h) 納期回答書をプリンタに出力します。

出力対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [印刷(P)] を選択します。

[OK] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

番号	テキスト	訂正	発注者	受注者	取引先	納期回答日	注文番号	回
1	品名							
1	品番							
1	確認区分							
1	受注者用備考							
1	P-7001							
1	材質・規格・寸法(漢字)P-7001							
1	1		10,000,000	BX		01.Jun.2000	A56	SHIP703
1	1				BX			08.Mar.2000
2			201000001001	401000001001	11001	08.Mar.2000		0701401011
3	P-7003							
3	材質・規格・寸法(漢字)							
3	001							
3	21							

<補足説明>

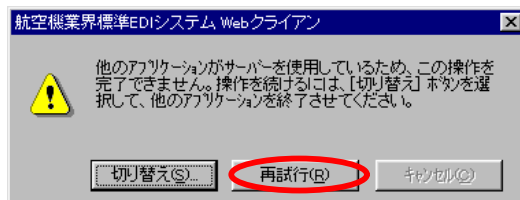
キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

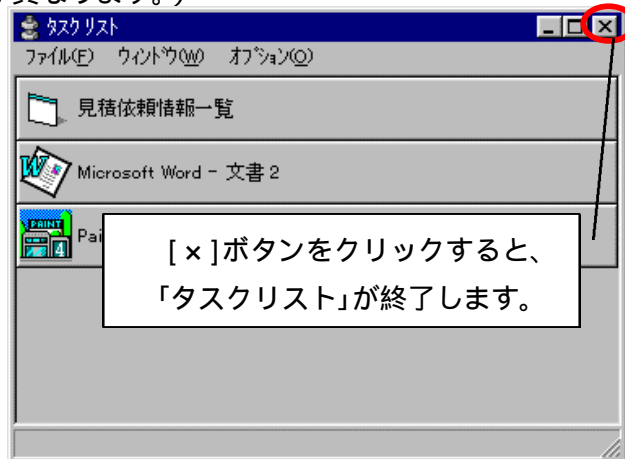
現在選択されている納期回答情報が印刷対象となります。

<注意>

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



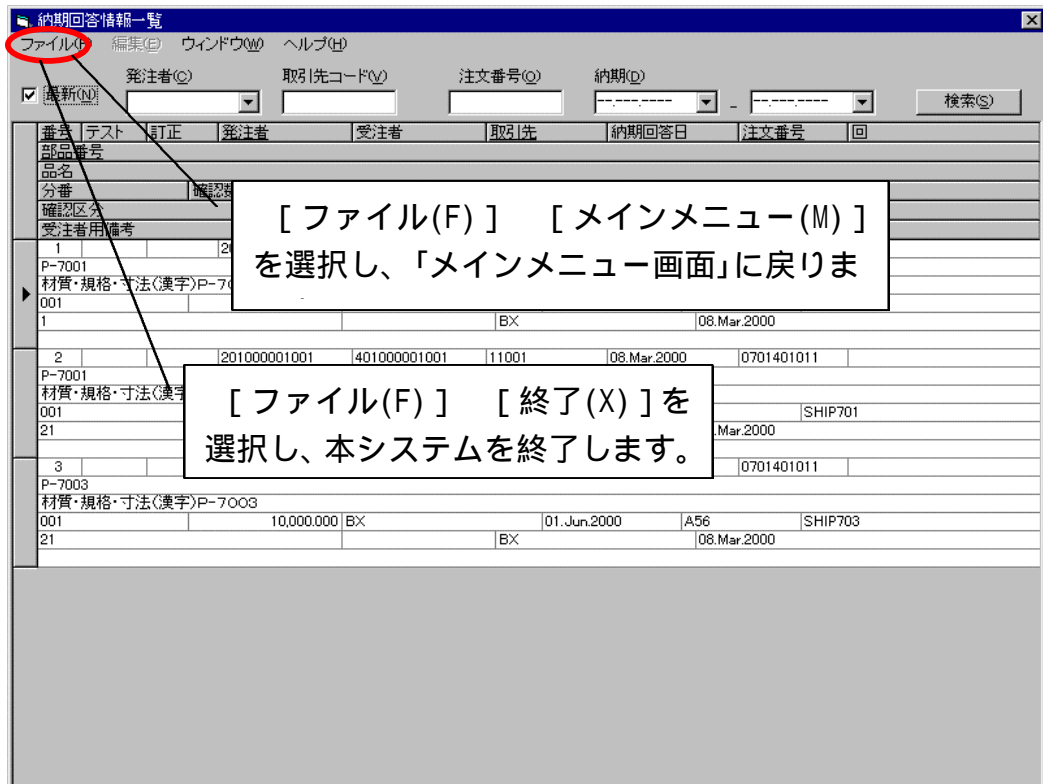
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(i) 「納期回答情報一覧画面」を終了します。



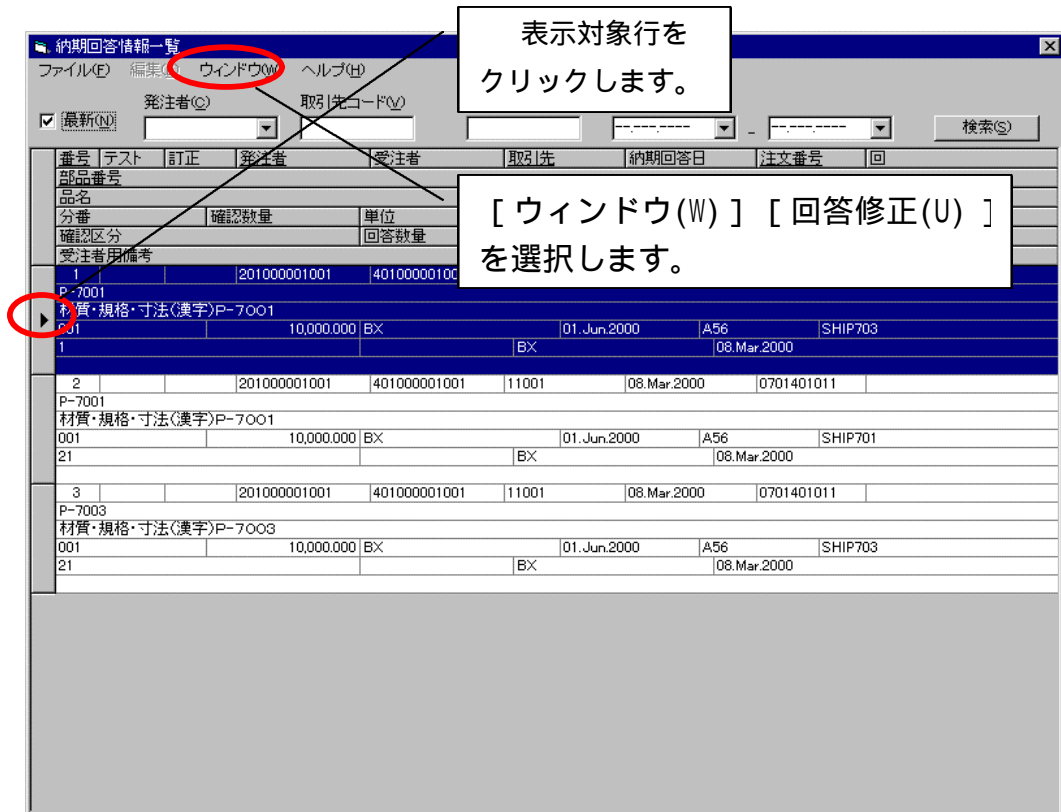
(j) 「納期回答情報詳細画面」を表示します。(詳細については(B)を参照して下さい。)



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

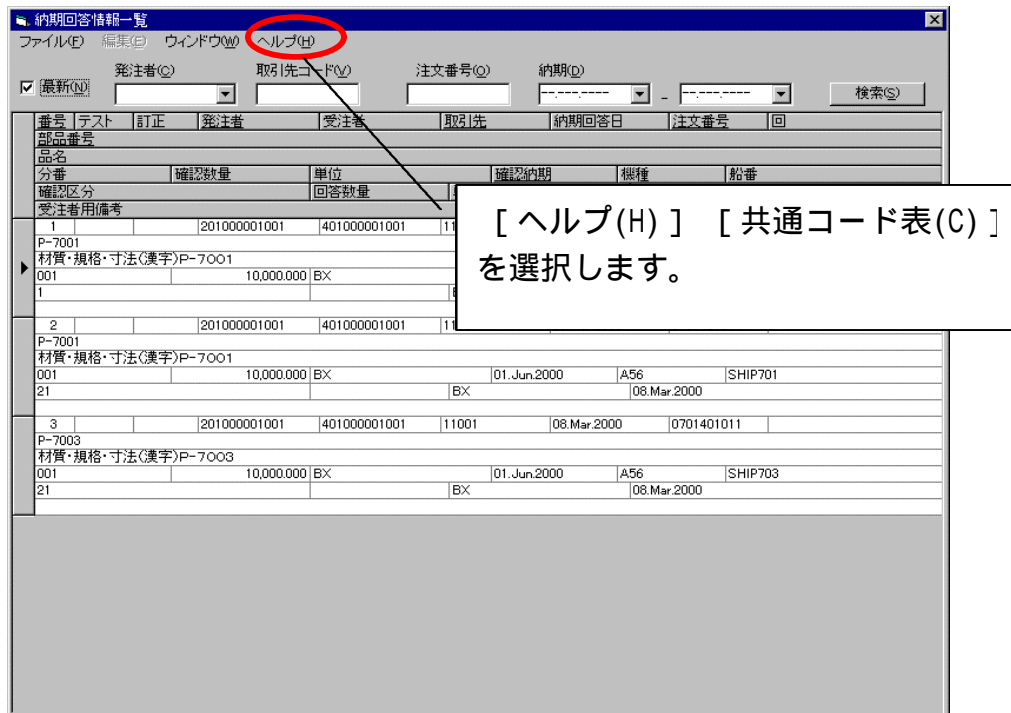
(k) 「納期回答作成画面」を表示します。(詳細については、3.4.2(11) 納期回答情報作成手順を参照して下さい。)



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(1) 「共通コード表画面」を表示します。



<補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。



[OK]ボタンをクリックすると、「納期回答情報一覧画面」に戻ります。

(B) 「納期回答情報一覧画面」で選択された納期回答情報の詳細情報が表示されま
す。

納期回答情報詳細			
ファイル(F)	編集(E)	ウィンドウ(W)	ヘルプ(H)
前頁(E)	次頁(N)	戻る(B)	
納期確認依頼日	10.Jan.2000	納期回答期限	20.Jan.2000
納期回答日	08.Mar.2000		
発注者コード	201000001001		
発注会社名	発注会社名(漢字)		
発注部門名	発注部門名(漢字)		
購買担当	山田		
受注者コード	401000001001		
受注会社名	受注会社名(漢字)		
取引先コード	11001		
注文番号	0701401011	注文訂正回数	注文日
部品番号	P-7001		
品名	材質・規格・寸法(漢字)P-7001		
発注者用備考	発注者用備考(漢字)		
分納番号	001	確認数量	10,000,000
単位	BX	払出不能区分	F
ショーテージ数量	5,600		
確認納期	01.Jun.2000	前回回答納期	01.Jun.2000
船番	SHIP701	確認区分	約定納期遅れ:資材手配面による
	1	2	3
回答数量 (BX)	100,000	100,000	30,000
回答納期	08.Mar.2000	08.Mar.2000	08.Mar.2000
受注者用備考			
返品番号	Return		
特別管理品目コード	対象外	国産輸入区分	輸入(海外直接取引)
資材管理区分		治具管理コード	

(a) 複数行選択されたとき、詳細情報を切り替えます。

[前頁] ボタンをクリックすると前の詳細情報を表示します。

[次頁] ボタンをクリックすると次の詳細情報を表示します。示したいときは、このボタンを押す。

納期確認依頼日	10.Jan.2000	納期回答期限	20.Jan.2000	納期回答日	08.Mar.2000
発注者コード	201000001001				
発注会社名	発注会社名<漢字>				
発注部門名	発注部門名<漢字>				
購買担当	山田				
受注者コード	401000001001				
受注会社名	受注会社名<漢字>				
取引先コード	11001				
注文番号	0701401011	注文訂正回数	注文		
部品番号	P-7001				
品名	材質・規格・寸法<漢字>P-7001				
発注者用備考	発注者用備考<漢字>				
分納番号	001	確認数量	10,000.000	単位	BX
				私出不能区分	F
				ショーテージ数量	5,600
確認納期	01.Jun.2000		前回回答納期	01.Jun.2000	
船番	SHIP701		確認区分	約定納期遅れ:資材手配面による	
回答数量 (BX)	1	2	3		
	100,000	100,000	30,000		
回答納期	08.Mar.2000	08.Mar.2000	08.Mar.2000		
受注者用備考					
返品番号	Return				
特別管理品目コード	対象外		国産輸入区分	輸入<海外直接取引>	
資材管理区分			治具管理コード		

<補足説明>

一覧画面での選択が1行のみの場合、[前頁] ボタン、[次頁] ボタンは使用不可の状態になります。

また、現在の表示中の詳細情報が最前の場合、[前頁] ボタンが、最終の場合は[次頁] ボタンが使用不可となります。

(b) 「納期回答情報詳細画面」を終了し、「納期回答情報一覧画面」に戻ります。

納期回答情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) **戻る(B)**

納期確認依頼日	10.Jan.2000	納期回答期限	20.Jan.2000						
発注者コード	201000001001								
発注会社名	発注会社名(漢字)								
発注部門名	発注部門名(漢字)								
購買担当	山田								
受注者コード	401000001001								
受注会社名	受注会社名(漢字)								
取引先コード	11001								
注文番号	0701401011	注文訂正回数	注文日						
部品番号	P-7001								
品名	材質・規格・寸法(漢字)P-7001								
発注者用備考	発注者用備考(漢字)								
分納番号	001	確認数量	10,000.000	単位	BX	払出不能区分	F	ショーテージ数量	5,600
確認納期	01.Jun.2000	前回回答納期	01.Jun.2000						
船番	SHIP701	確認区分	約定納期遅れ:資材手配面による						
回答数量 (BX)	1	2	3						
	100,000	100,000	30,000						
回答納期	08.Mar.2000	08.Mar.2000	08.Mar.2000						
受注者用備考									
返品番号	Return	国産輸入区分	輸入(海外直接取引)						
特別管理品目コード	対象外	治具管理コード							
資材管理区分									

(c) 詳細データをXML形式で保存する。

【ファイル(F)】 【ファイル保管(S)】
を選択します。

【ファイル名】テキスト
ボックスおよび【フ
ァイル種類】ドロップ
ダウン“XMLファイル”
を指定します。

【保存】ボタンを
クリックします。

【キャンセル】ボタンをクリック
すると、詳細データの保存を中止し
ます。

<補足説明>

現在表示中の納期回答情報詳細が保存対象となります。

(d) 詳細データをCSV形式で保存します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]
を選択する。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “CSVファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。

CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

<補足説明>

現在表示中の納期回答情報詳細が保存対象となります。

(e) 納期回答書の印刷プレビューを表示します。

納期回答情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W)

前頁(E) 次頁(N)

[ファイル(F)] [印刷プレビュー(V)] を選択する。

納期確認依頼日 10.Jan.2000 納期回答期限 20.Jan.2000 納期回答日 08.Mar.2000

発注者コード 201000001001
 発注会社名 発注会社名(漢字)
 発注部門名 発注部門名(漢字)
 購買担当 山田

受注者コード 401000001001
 受注会社名 受注会社名(漢字)
 取引先コード 11001

注文番号 0701401011 注文訂正回数 注文日

部品番号 P-7001
 品名 材質・規格・寸法(漢字)P-7001
 発注者用備考 発注者用備考(漢字)

分納番号 001 確認数量 10,000.000 単位 BX 払出不能区分 F ショーテージ数量 5,600

確認納期 01.Jun.2000 前回回答納期 01.Jun.2000

船番 SHP701 確認区分 約定納期遅れ:資材手配面による

	1	2	3
回答数量 (BX)	100,000	100,000	30,000
回答納期	08.Mar.2000	08.Mar.2000	08.Mar.2000

受注者用備考

返品番号 Return
 特別管理品目コード 対象外 国産輸入区分 輸入(海外直接取引)
 資材管理区分 治具管理コード

<補足説明>

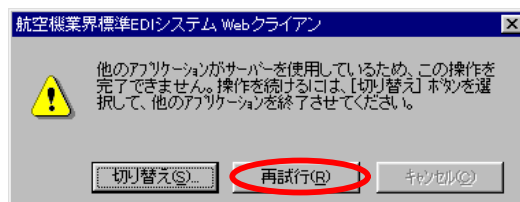
現在表示中の納期回答情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

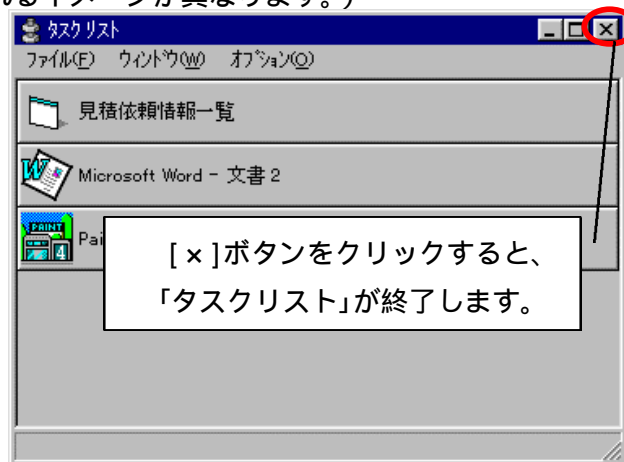
印刷プレビュー対象の納期回答情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



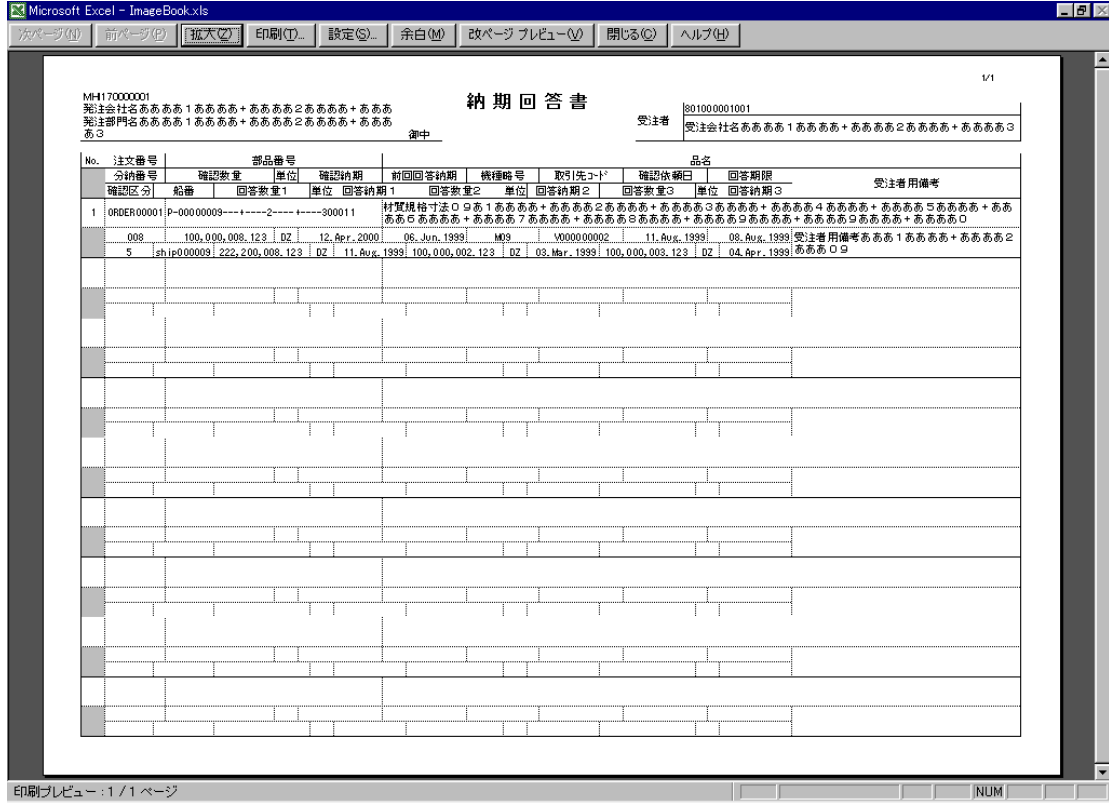
この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(f) 納期回答書の印刷プレビュー



<補足説明>
 印刷プレビュー画面の詳細は、3 . 4 . 2 (2 2) (B) 印刷プレビューについてを参照してください。

(g) 納期回答書をプリンタに出力します。

[ファイル(F)] [印刷(P)]
を選択します。

[OK] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

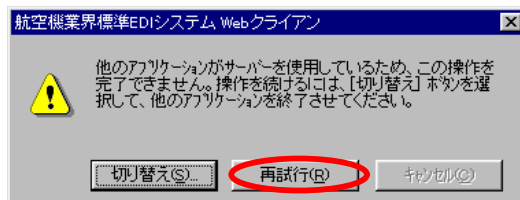
現在表示中の納期回答情報が印刷対象となります。

<留意事項>

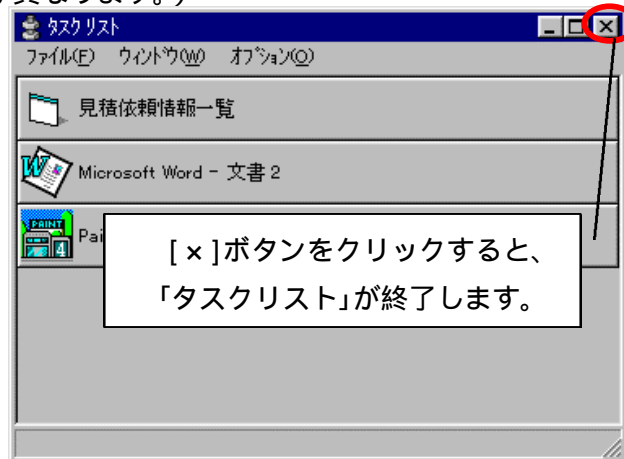
印刷対象の納期回答情報の容量によっては、印刷に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(h) 「共通コード表画面」を表示します。

納期回答情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) 戻る(R)

納期確認依頼日 10.Jan.2000 納期回答期限 20.Jan.2000 納期回答日 08.Mar.2000

発注者コード 201000001001
 発注会社名 発注会社名(漢字)
 発注部門名 発注部門名(漢字)
 購買担当 山田

受注者コード 401000001001
 受注会社名 受注会社名(漢字)
 取引先コード 11001

注文番号 0701401011 注文訂正回数 注文日

部品番号 P-7001
 品名 材質・規格・寸法(漢字)P-7001
 発注者用備考 発注者用備考(漢字)

分納番号 001 確認数量 10,000,000 単位 BX 払出不能区分 F ショーテージ数量 5,600

確認納期 01.Jun.2000 前回回答納期 01.Jun.2000

船番 SHP701 確認区分 約定納期遅れ:資材手配面による

	1	2	3
回答数量 (BX)	100,000	100,000	30,000
回答納期	08.Mar.2000	08.Mar.2000	08.Mar.2000

受注者用備考

返品番号 Return
 特別管理品目コード 対象外 国産輸入区分 輸入(海外直接取引)
 資材管理区分 治具管理コード

<補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

共通コード表

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<!DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
- <content>
  <code>0301</code>
  <mean>見積依頼情報</mean>
  <short>0301</short>
</content>
- <content>
  <code>0302</code>
  <mean>見積回答情報</mean>
  <short>0302</short>
</content>
- <content>
```

OK

[OK]ボタンをクリックすると、「納期回答情報詳細画面」に戻ります。