

(A) 納品書 / 出荷情報を作成します。

(a) 「注文残高情報一覧画面」を表示します。(詳細については、3.4.2(3)メインメニューについて、(9)注文残高情報照会手順を参照して下さい。)

注文残高情報一覧

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

未読(U) 発注者(C) 注文番号(N) 注文日(D) 取引先コード(C) 納期(D) 検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文日	注文番号	回
部品番号									
品名									
注文数量		単位		未納入数量合計		単位		納期	
分納回数 根種 納入(受渡)先									
1		未読	変更	201000001001	401000001001	12001	01.Jan.2000	0500401016	01
P-5076									
部品名称(漢字)P-5076									
11,000,000		EA		30,000,000.000		EA		01.Jul.2000	
2					Y6				
2 B76									
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	02.Jan.2000	0500401017	01
P-5077									
材質・規格・寸法(漢字)P-5077									
22,000,000		BX		30,000,000.000		BX		02.Jul.2000	
3					Y7				
3 B77									
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12003	03.Jan.2000	0500401018	01
P-5078									
部品名称(漢字)P-5078									
33,000,000		PK		30,000,000.000		PK		03.Jul.2000	
4					Y8				
4 B78									
4		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	04.Jan.2000	0500401019	01
P-5079									
材質・規格・寸法(漢字)P-5079									
44,000,000		RL		30,000,000.000		RL		04.Jul.2000	
5					Y9				
5 B79									
5		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	05.Jan.2000	0500401020	01
P-5080									
部品名称(漢字)P-5080									
55,000,000		VL		30,000,000.000		VL		05.Jul.2000	
6					Y0				
6 B80									



(c) 納品書 / 出荷情報を入力します。

納品書/出荷情報作成

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

訂正 発注者コード 受注者コード 取引先コード 治具管理コード

受注責任者 営業担当 注文番号 回数 注文日 部品番号  
 受注責任者 営業担当 0500401003 03.Jan.2000 P-5003

品名  
 部品名称(漢字) P-5003

出荷日 納入管理番号 着荷予定日 納入先コード 納入場所  
 20.Jan.2000 0500401003 20000120 1 XX 納入(受渡)場所(漢字)

納入先郵便番号 納入先住所  
 455-0081 納入先住所(漢字)

納入先宛先名 納入先宛先名(漢字)

船番 船番(新) インボイス番号 完納宣言区分 返品番号 I-TAG番号  
 1:完納

出荷数量 単位 出荷補助数量 注文補助単位 注文品形状  
 2,200,000 PK 1,000 EA Order-goods-shape

SL貯蔵区分 SL起算コード SL有効期限 戦略物資区分 原産地コード 製造指図書番号  
 9室温(常温) M製造日より SL 1:戦略物資該当品 FRフランス Work-order

メーカー名 受注者用バーコード情報

受注者管理データ Supplier-control-data

受注者用備考

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight
米					

合計梱包数量  
200,000,000.123

<補足説明>

データの入力対象エリアは白いエリアです。グレーのエリアにデータは入力できません。

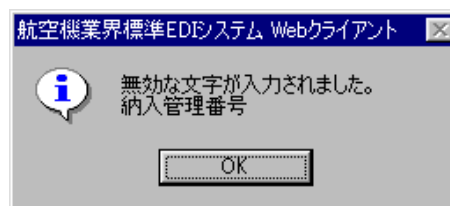
**<補足説明>**

バーコード化対象項目（納入管理番号、出荷数量、I-TAG番号、新船番、船番、受注者用バーコード情報、注文番号）は、以下のルールに従ってください。

- ・半角文字であること。
- ・英文字はすべて大文字であること。
- ・英数字のみであること。（\$、%、\*、+、-、.（ピリオド）は可）

ルールに従っていない場合、エラーメッセージが表示されます。

下記のメッセージは“納入管理番号”のデータがルールに従っていない場合。



ただし、英小文字が入力された場合は、自動的に大文字に変換されます。

**<補足説明>**

必要に応じて、納品書 / 出荷情報の詳細情報を参照することができます。

詳細については、( F ) 納品書 / 出荷詳細情報の参照を参照して下さい。

( d ) 納品書 / 出荷情報を E D I サーバ送信します。

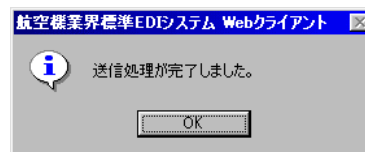
[ファイル(F)] [回答送信(I)]  
を選択します。

[ OK ] ボタンをクリックすると、  
納品書 / 出荷情報を EDI サーバ  
に送信します。

[ キャンセル ] ボタンをクリックする  
と、納品書 / 出荷情報は EDI サーバに送  
信されず、「納品書 / 出荷情報作成画  
面」に戻ります。

#### <補足説明>

納品書 / 出荷情報を EDI サーバに送信すると、以下のようなメッセージが表示され  
ます。



納品書 / 出荷情報送信完了のメッセージを確認し、[OK]ボタンをクリックします。

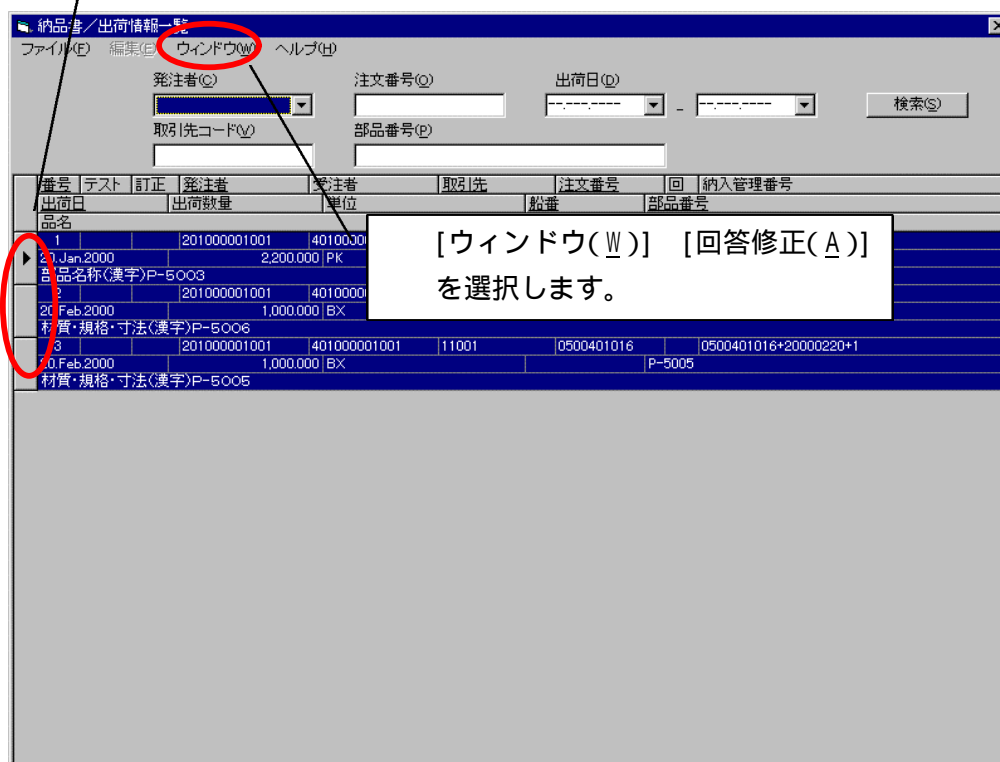
( B ) 納品書 / 出荷情報を修正します。

( a ) 「納品書 / 出荷情報一覧画面」を表示します。( 詳細については、3 . 4 . 2 ( 3 ) メインメニューについて、( 1 4 ) 納品書 / 出荷情報照会手順を参照して下さい。)

番号	テスト	訂正	発注者	受注者	取引先	注文番号	回	納入管理番号
出荷日	出荷数量		単位		船番	部品番号		
品名								
1			201000001001	401000001001	3003	0500401003		0500401003+20000120+1
20.Jan.2000	2,200.000		PK					P-5003
部品名称(漢字)P-5003								
2			201000001001	401000001001	11001	0500401016		0500401016+200000220+1
20.Feb.2000	1,000.000		BX					P-5006
材料・規格・寸法(漢字)P-5006								
3			201000001001	401000001001	11001	0500401016		0500401016+200000220+1
20.Feb.2000	1,000.000		BX					P-5005
材料・規格・寸法(漢字)P-5005								

( b ) 修正対象の納品書 / 出荷情報を選択し、「納品書 / 出荷情報作成画面」を表示します。

修正対象の納品書 / 出荷情報  
の行をクリックします。



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択できます。

<補足説明>

データのソートをすることができます。データのソートについては、3 . 4 . 2 ( 1 4 ) ( A ) ( a ) 表示データのソートを行います。を参照して下さい。

<補足説明>

データの検索をすることができます。データの検索については、3 . 4 . 2 ( 1 4 ) ( A ) ( b ) データの検索を行います。を参照して下さい。

( c ) 納品書 / 出荷情報を修正します。

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight
米					

合計梱包数量  
200,000,000.123

#### <補足説明>

データの入力対象エリアは白いエリアです。グレーのエリアにはデータは入力できません。

#### <補足説明>

データ入力の詳細については、3 . 4 . 2 ( 2 2 ) ( A ) データの入力について、を参照して下さい。

#### <留意事項>

以下の項目は必須入力項目です。項目名が赤色太字で表示されています。入力されていない場合、エラーメッセージが表示されます。

- ・ 訂正コード、出荷日、完納宣言区分、出荷数量。



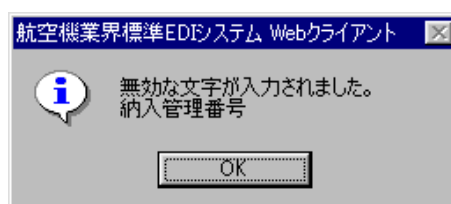
**<補足説明>**

バーコード化対象項目（納入管理番号、出荷数量、I-TAG番号、新船番、船番、受注者用バーコード情報、注文番号）は、以下のルールに従ってください。

- ・半角文字であること。
- ・英文字はすべて大文字であること。
- ・英数字のみであること。（\$、%、\*、+、-、.（ピリオド）は可）

ルールに従っていない場合、エラーメッセージが表示されます。

下記のメッセージは“納入管理番号”のデータがルールに従っていない場合。



ただし、英小文字が入力された場合は、自動的に大文字に変換されます。

**<補足説明>**

必要に応じて、納品書 / 出荷情報の詳細情報を参照することができます。

詳細については、( F ) 納品書 / 出荷詳細情報の参照を参照して下さい。

(d) 修正した納品書 / 出荷情報を E D I サーバに送信します。

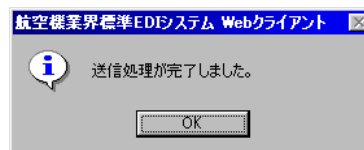
[ファイル(F)] [回答送信(I)]  
を選択します。

[OK] ボタンをクリックすると、  
納品書 / 出荷情報を EDI サーバ  
に送信します。

[キャンセル] ボタンをクリックする  
と、納品書 / 出荷情報は EDI サーバに送  
信されず、「納品書 / 出荷情報作成画  
面」に戻ります。

#### <補足説明>

納品書 / 出荷情報を EDI サーバに送信すると、以下のようなメッセージが表示され  
ます。



納品書 / 出荷情報送信完了のメッセージを確認し、[OK] ボタンをクリックします。

(C) 「納品書 / 出荷情報作成画面」を終了します。

[ファイル(F)] [戻る(R)]を選択し、「納品書 / 出荷情報一覧画面」に戻ります。

[ファイル(F)] [戻る(R)]を選択し、「納品書 / 出荷情報一覧画面」に戻ります。

[ファイル(F)] [メインメニュー画面(M)]を選択し、「メインメニュー画面」に戻ります。

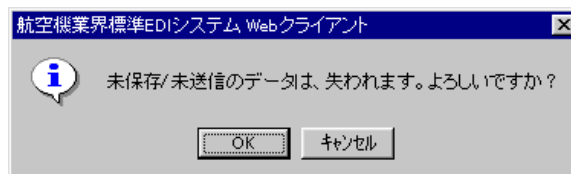
[ファイル(F)] [終了(X)]を選択し、本システムを終了します。

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight
米					

合計梱包数量  
200,000,000.123

#### <補足説明>

納品書 / 出荷情報作成および納品書 / 出荷情報修正を終了すると、以下のようなメッセージが表示されます。



[OK]ボタンをクリックすると、未保存 / 未送信のデータは失われます。[キャンセル]ボタンをクリックすると、「納品書 / 出荷情報作成画面」に戻ります。

このメッセージはデータの保存 / 送信状態にかかわらず、必ず表示されます。

(D) 「納品書 / 出荷情報作成画面」でページを移動します。

[次へ] ボタンをクリックすると、納品書 / 出荷情報を表示します。

納品書/出荷情報作成

訂正 発注者コード 受注者コード 取引先コード 治具管理コード

201000001001 401000001001 3003

受注責任者 営業担当 注文番号 回数 注文日 部品番号

受注責任者 営業担当 0500401003 03.Jan.2000 P-5003

品名

部品名称 (漢字) P-5003

出荷日 納入管理番号 着荷予定日 納入先コード 納入場所

20.Jan.2000 0500401003 20000120 1 XX 納入 (受渡) 場所 (漢字)

納入先郵便番号 納入先住所

455-0081 納入先住所 (漢字)

納入先宛先名 納入先宛先名 (漢字)

船番 船番 (新) I-TAG番号

出荷数量 単位 出荷情報

2,200,000 PK

SL貯蔵区分 SL起算コード SL有効期限 戦略物資区分 原産地コード 製造指図書番号

9室温 (常温) M製造日より SL 1戦略物資該当品 FRフランス Work-order

メーカー名 受注者用バーコード情報

受注者管理データ Supplier-control-data

受注者用備考

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight

合計梱包数量 200,000,000.123

#### <補足説明>

「納品書 / 出荷情報作成画面」において、複数の納品書 / 出荷情報がない場合、[前へ] ボタン、[次へ] ボタンは使用不可の状態になります。また、現在表示中の納品書 / 出荷情報が先頭の場合は[前へ] ボタンが、最後の場合は[次へ] ボタンが使用不可となります。

## (D) 納品書 / 出荷情報の保存と読み込み

(a) 納品書 / 出荷情報をファイルに保存します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]  
を選択します。

名前を付けて保存

保存する場所: U778

ファイル名(N):

ファイルの種類(T): loc ファイル(\*.loc)

保存(S)

キャンセル

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight
米					

合計梱包数量  
200,000,000.123

ファイル名を指定  
します。

[保存]ボタンをクリック  
します。

[キャンセル]ボタンを  
クリックすると納品書  
/ 出荷情報の保存を中  
止します。

## &lt;補足説明&gt;

Locファイルは納品書 / 出荷情報として開くことができます。

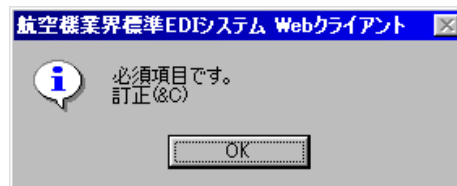
## &lt;補足説明&gt;

現在表示中の納品書 / 出荷情報が保存対象となります。

**<補足説明>**

保存に先立ち必須入力チェックが実施されます。必須入力チェックNGの場合、以下のメッセージが表示され、保存が中止されます。

下記のメッセージは必須入力項目の“訂正コード”がチェックNGの場合



(b) ファイルから納品書 / 出荷情報を読み込みます。

[ファイル(F)] [開く(O)]を  
選択します。

[開く]ボタンを  
クリックします。

[キャンセル]ボタンを  
クリックすると保存し  
た納品書 / 出荷情報  
の読み込みを中止しま  
す。

#### <補足説明>

開くファイルはLocファイルが対象です。

## (F) 納品書 / 出荷情報の参照

[ウインドウ(W)] [詳細情報照会(I)]  
を選択します。

納品書/出荷情報

訂正 発注者コード 受注者コード 取引先コード 治具管理コード  
 新規(N) 201000001001 401000001001 3003 前へ(B) 次へ(N)

受注責任者 営業担当 注文番号 回数 注文日 部品番号  
 受注責任者 営業担当 0500401003 03.Jan.2000 P-5003

品名  
 部品名称(漢字) P-5003

出荷日 納入管理番号 着荷予定日 納入先コード 納入場所  
 20.Jan.2000 0500401003 20000120 1 XX 納入(受渡)場所(漢字)

納入先郵便番号 納入先住所  
 455-0081 納入先住所(漢字)

納入先宛先名 納入先宛先名(漢字)

船番 船番(新) インボイス番号 完納宣言区分 返品番号 I-TAG番号  
 1完納

出荷数量 単位 出荷補助数量 注文補助単位 注文品形状  
 2,200,000 PK 1,000 EA Order-goods-shape

SL貯蔵区分 SL起算コード SL有効期限 戦略物資区分 原産地コード 製造指図書番号  
 9室温(常温) M製造日より SL 1戦略物資該当品 FRフランス Work-order

メーカー名 受注者用バーコード情報

受注者管理データ Supplier-control-data

受注者用備考

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight
米					

合計梱包数量  
200,000,000.123



(G) 「共通コード表画面」を表示します。

納品書/出荷情報作成

ヘルプ(H)

訂正 発注者コード 201000001001 受注者コード 401000001001 取引先コード 3003 治具管理コード

受注責任者 営業担当 注番号 0500401003 回数 注文日 部品番号

受注責任者 営業担当

品名 部品名称(漢字) P-5003

出荷日 20.Jan.2000 納入管理番号 0500401003 20000120 1 着荷予定日 納入(受渡)場所(漢字) XX

納入先郵便番号 455-0081 納入先住所 納入先住所(漢字)

納入先宛先名 納入先宛先名(漢字)

船番 船番(新) インボイス番号 完納宣言区分 1:完納 返品番号 I-TAG番号

出荷数量 2,200,000 単位 PK 出荷補助数量 1,000 注文補助単位 EA 注文品形状 Order-goods-shape

SL貯蔵区分 9:室温(常温) SL起算コード M:製造日より SL有効期限 SL 戦略物資区分 1:戦略物資該当品 原産地コード FR:フランス 製造指図書番号 Work-order

メーカー名 受注者用バーコード情報

受注者管理データ Supplier-control-data

受注者用備考

受注者製造ロット番号	有効期限満了日	梱包数	梱包数量	単位	梱包サイズ・重量
Supplier-manufacturing	03.Mar.1999	6	200,000,000.123	PK	Packing-size-and-weight

合計梱包数量 200,000,000.123

#### <補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

共通コード表

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
  - <content>
    <code>0301</code>
    <mean>見積依頼情報</mean>
    <short>0301</short>
  </content>
  - <content>
    <code>0302</code>
    <mean>見積回答情報</mean>
    <short>0302</short>
  </content>
- <content>
```

OK

[OK]ボタンをクリックすると、「納品書 / 出荷情報作成画面」に戻ります。