

(A) 「メインメニュー画面」の該当リンクをクリックして、「入荷情報一覧画面」を表示します。(詳細については、(3)メインメニューについてを参照して下さい。)

入荷情報一覧

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

発注者(C) 注文番号(O) 納入日(A)

最新(N) 未読(U)

取引先コード(V) 部品番号(P)

検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文番号	納入管理番号
納入数量		単位	不足数量		単位	過剰数量		
単位		納入日		部品番号				
品名								
1		未読	変更	201000001001	401000001001	12001	0500401016	050040101620000111016
11,000,000		EA			1,000,000	EA	1,000,000	
EA		01.Jan.2000		P-5076				
部品名称(漢字)P-5076								
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	0500401017	050040101720000111017
22,000,000		BX			2,000,000	BX	2,000,000	
BX		02.Jan.2000		P-5077				
材質・規格・寸法(漢字)P-5077								
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12003	0500401018	050040101820000111018
33,000,000		PK			3,000,000	PK	3,000,000	
PK		03.Jan.2000		P-5078				
部品名称(漢字)P-5078								
4		未読		201000001001	401000001001		0500401051	050040105120000111051
10,000,000		BX				BX		
BX		10.Jan.2000		P-5006				
5		未読		201000001001	401000001001		0500401052	050040105220000111052
20,000,000		EA				EA		
EA		11.Jan.2000		P-5007				
6		未読		201000001001	401000001001		0500401053	050040105320000111053
30,000,000		RL				RL		
RL		12.Jan.2000		P-5008				
7		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	0500401019	050040101920000111019
44,000,000		RL			4,000,000	RL	4,000,000	
RL		04.Jan.2000		P-5079				
材質・規格・寸法(漢字)P-5079								
8		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	0500401020	050040102020000111020

<注意>

画面の初期表示では、最新かつ未読に絞り込まれた状態でデータが表示されます。EDIサーバのデータの状態によっては、一覧に一件も表示されないことがあります。

(b) データの検索を行います。

検索条件を入力します。

[検索] ボタンをクリックします。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文番号	納入管理番号
	納入数量			単位	不足数量	単位		過剰数量
	単位			納入日	部品番号			
	品名							
				201000001001	401000001001	12001	0500401016	050040101620000111016
				Jan.2000	P-5076			
						1,000,000	EA	1,000,000
				201000001001	401000001001	12002	0500401017	050040101720000111017
						2,000,000	BX	2,000,000
				02.Jan.2000	P-5077			
				201000001001	401000001001	12003	0500401018	050040101820000111018
						3,000,000	BX	3,000,000
				03.Jan.2000	P-5078			
				201000001001	401000001001			11051
				10.Jan.2000	P-5006			
				201000001001	401000001001		0500401052	050040105220000111052
				11.Jan.2000	P-5007			
				201000001001	401000001001		0500401053	050040105320000111053
				12.Jan.2000	P-5008			
				201000001002	401000001001	12004	0500401019	050040101920000111019
						4,000,000	RL	4,000,000
				04.Jan.2000	P-5079			
				201000001002	401000001001	12005	0500401020	050040102020000111020

<補足説明>

検索項目を複数指定した場合、それぞれをANDで結合して、検索を行います。

<補足説明>

最新チェックと未読チェックはそれぞれチェックONの状態で行うと、最新のみ、未読のみの情報に一覧データが絞り込まれます。

<補足説明>

検索条件の入力については、3.4.2(22)(A)データの入力について、を参照して下さい。

<補足説明>

納入日は日付の範囲検索となります。左側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以上のデータに、右側の日付ドロップダウンに日付を設定すると設定した日付以下のデータに絞り込みが行われます。両方設定すると以上、以下のデータに絞り込まれます。



納入日(A)
07.Mar.2000 - 07.Apr.2000

なお、設定した日付条件を解除するには日付を選択し、【Delete】キーを押下します。

<補足説明>

取引コード、注文番号、部品番号は前方一致検索となります。たとえば、注文番号に"401"を入力し検索を行うと、注文番号が"401"で始まるデータに一覧データが絞り込まれます。

(c) 一覧データをCSV形式でデータを保存します。

保存対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [一覧(L)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウンを指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、一覧データの保存を中止します。

番号	リスト	納入数量	単位	品名	納入日(A)	納入管理番号
1	未読 変更	11,000.000	EA	P-5076	01.Jan.2000	P-5076
2	未読 変更	22,000.000	BX	P-5077	02.Jan.2000	P-5077
3	未読 変更	33,000.000	EA	P-5078	03.Jan.2000	P-5078
4	未読	10,000.000	BX	P-5079	04.Jan.2000	P-5079
5	未読	20,000.000	EA	P-5080	05.Jan.2000	P-5080
6	未読	30,000.000	RL	P-5081	06.Jan.2000	P-5081
7	未読	44,000.000	RL	P-5082	07.Jan.2000	P-5082
8	未読					

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている入荷情報が保存対象となります。

<補足説明>

一覧形式のファイル保管のファイル種類はCSVのみです。

(d) 詳細データをXML形式で保存します。

保存対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “XMLファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている入荷情報が保存対象となります。

<補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、ファイル名は以下のルールにて設定されます。

指定したファイル名 + “ - (ハイフン) ” + 連番.xml

例：zandaka-1.xml、zandaka-2.xml ...

(e) 詳細データをCSV形式で保存します。

保存対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)] [詳細(D)] を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “CSVファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

番号	納入数量	単位	品名	納入日	部品番号	注文番号
1	11,000,000	EA		01.Jan.2000	P-5076	1,000,000 EA
2	22,000,000	BX				2,000,000 BX
3	33,000,000	PK		02.Jan.2000	P-5077	3,000,000 PK
4	10,000,000					
5	20,000,000	EA				
6	30,000,000	RL				
7	44,000,000	RL				
8						

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

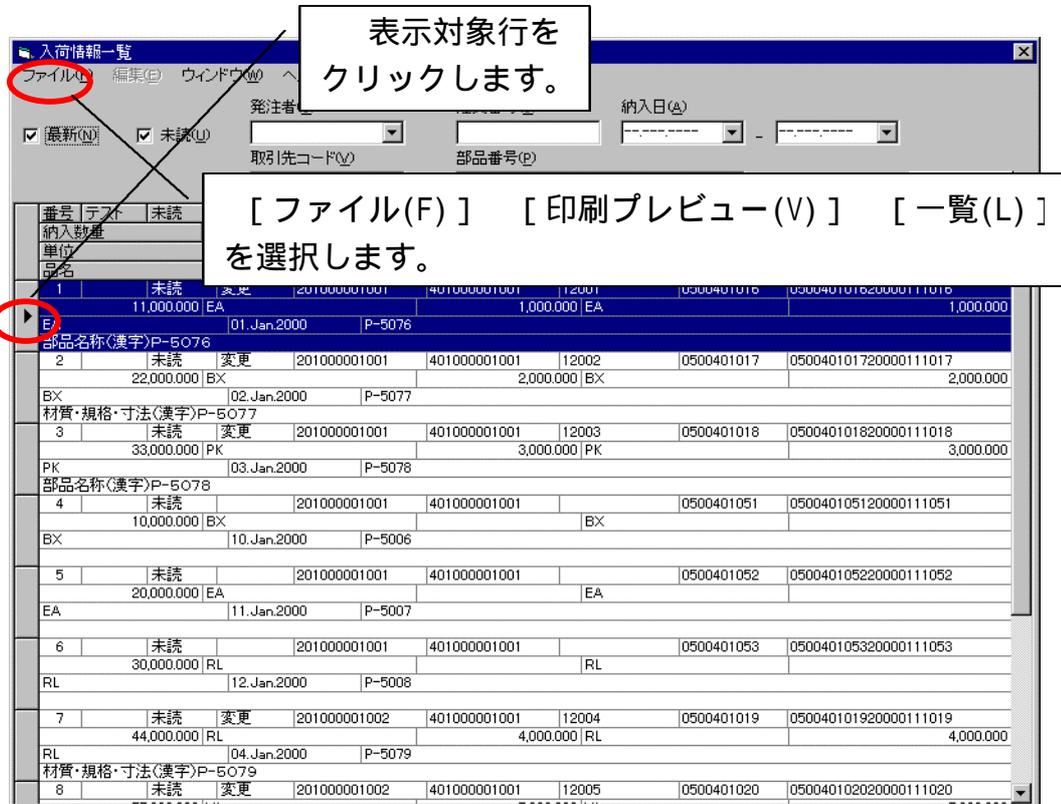
<補足説明>

複数行を対象にファイル保管を行う場合、保管結果は1ファイルにまとめられます。

<補足説明>

現在選択されている入荷情報が保存対象となります。

(f) 入荷一覧の印刷プレビューを表示します。



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

現在選択されている入荷情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

印刷プレビュー対象の入荷情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

(g) 入荷一覧の印刷プレビュー

品名(マスト)	仕様	許容	発注先	発注番号	取引先	注文番号	納入数量	納入品目	単位	平均数量	単位
商品番号											
1	仕様	標準	20100001001	W0100001001	12001	0500001010	05000011020000111010			11000.000	
EX							1000.000	EX			05.Jun.2000
標準仕様(標準)P-5076											
2	仕様	標準	20100001001	W0100001001	12002	0500001012	05000011020000111011			22000.000	
BC							2000.000	BC			02.Jun.2000
付帯仕様(標準)P-5077											
2	仕様	標準	20100001001	W0100001001	12002	0500001010	05000011020000111010			22000.000	
PK							2000.000	PK			02.Jun.2000
標準仕様(標準)P-5078											
4	仕様	標準	20100001001	W0100001001		0500001014	05000011020000111010			10000.000	
BC								BC			10.Jun.2000
P-5079											
5	仕様	標準	20100001001	W0100001001		0500001010	05000011020000111010			20000.000	
EX								EX			11.Jun.2000
P-5080											
8	仕様	標準	20100001001	W0100001001		0500001010	05000011020000111010			20000.000	
RL								RL			12.Jun.2000
P-5081											
7	仕様	標準	20100001002	W0100001001	12004	0500001010	05000011020000111010			44000.000	
RL							4000.000	RL			04.Jun.2000
標準仕様(標準)P-5079											
2	仕様	標準	20100001002	W0100001001	12005	0500001010	05000011020000111010			55000.000	
L							5000.000	L			05.Jun.2000
P-5082											
0	仕様	標準	20100001002	W0100001001		0500001014	05000011020000111010			40000.000	
L								L			12.Jun.2000
P-5083											

<補足説明>

印刷プレビュー画面の詳細は3.4.2(22)(B)印刷プレビューについてを参照して下さい。

(h) 入荷明細の印刷プレビューを表示します。



<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

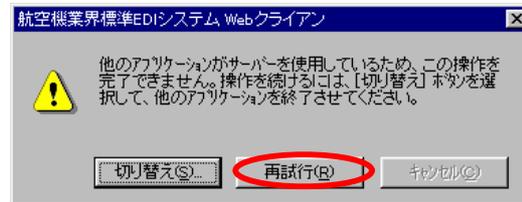
現在選択されている入荷情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

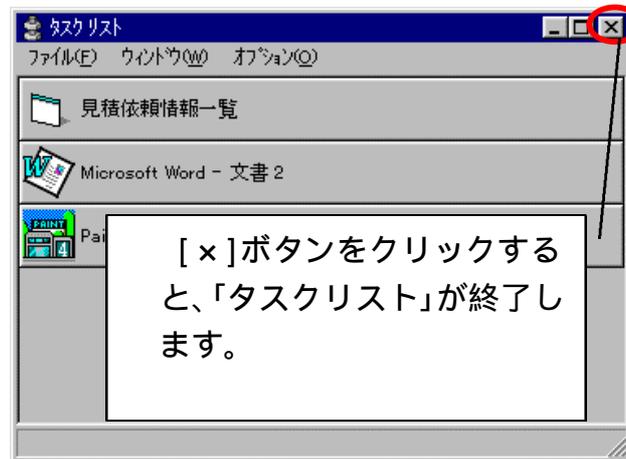
印刷プレビュー対象の入荷情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(i) 入荷明細の印刷プレビュー

Microsoft Excel - ImageBook.xls

1/1

入 荷 明 細

801000001001
 発注会社名 ああああ1 ああああ+ ああああ2 ああああ+ ああああ3 御中
 責任者: 受注責任者 あああ 殿 取引先コード: Y000000013)

発注者	MHI170000003
発注会社名	あああ1 あああ+ あああ2 あああ+ あああ3
発注部門名	あああ1 あああ+ あああ2 あああ+ あああ3
購買担当	購買担当+ あああ 要求元 Custo

注文番号	注文訂正回数	注文日	部品番号
ORDER00001	99	09.Mar.1999	P-00000063---+---2---+---300041

品名

部品名 6 3 あああ1 あああ+

機種略号	機種名	D/I番号	製造指図書番号	S/O発行番号	工程番号	資材管理区分	治具管理コード
Mod	機種名あ+ あああ1 あああ+ あああ2	Lot-	Work-order	SU-issue-n	Process BN		Tool-control-co

国産輸入区分	
1	

納入管理番号	出荷日	納入日	イ/イ番号	船番	新船番	返品番号
ORDER00001+19991012+002	02.Feb.1999	12.Oct.1999	Invoice-nu	Ship-numbe	New-ship-n	Return-numb
略号区分	納入数量	単位	不足数量	単位	過剰数量	単位
1	100,000,062.123	PT	222,200,062.123	PT	333,300,062.123	PT

受注者管理データ	Supplier-control-data---+---3---+---4---+---5---+---6---+---7---+---8---+---9---+---0
受注者用バーコード情報	Supplier-bar-code-information9
受注者用備考	受注者用備考 あああ1 あああ+ あああ2 あああ+

印刷プレビュー: 1 / 1 ページ

<補足説明>

印刷プレビュー画面の詳細は3.4.2(22)(B)印刷プレビューについてを参照して下さい。

(j) 入荷一覧をプリンタに出力します。

出力対象行をクリック
します。

[ファイル(F)] [印刷(P)] [一覧(L)]
を選択します。

[OK] ボタンをク
リックします。

用紙
サイズ: A4
給紙方法: プリンタの標準設定に従う
印刷の向き
 縦
 横
余白 (mm)
左: 25mm 右: 25mm
上: 25mm 下: 25mm
OK キャンセル プリンタの設定...

[キャンセル] ボタンをクリックす
ると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選
択ができます。

<補足説明>

現在選択されている入荷情報が印刷対象となります。

(k) 入荷明細書をプリンタに出力します。

出力対象行をクリックします。

[ファイル(F)] [印刷(P)] [詳細(D)] を選択します。

[OK]ボタンをクリックします。

[キャンセル]ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

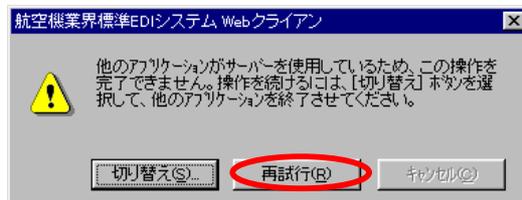
キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

<補足説明>

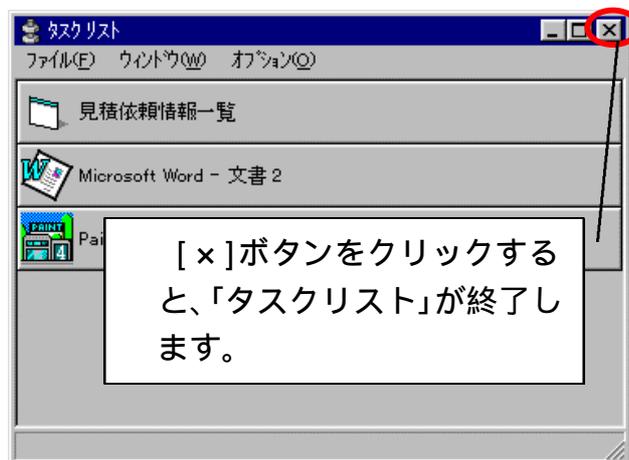
現在選択されている入荷情報が印刷対象となります。

<注意>

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(1) 「入荷情報一覧画面」を終了します。

File menu options: ファイル(F), 編集(E), ウィンドウ(W), ヘルプ(H)

Search criteria: 発注者(O), 注文番号(O), 納入日(A), 取引先コード(O), 部品番号(P)

Buttons: 最新(N), 未読(U), 検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文番号	納入管理番号
1		未読						
EA		11,000.000	EA					
2		未読						
BX		22,000.000	BX					
3		未読						
PK		33,000						
4		未読						
BX		10,000						
5		未読						
EA		20,000.000	EA					
6		未読						
RL		30,000.000	RL					
7		未読	変更					
RL		44,000.000	RL					
8		未読	変更					

Callout 1: [ファイル(F)] [メインメニュー(M)] を選択し、「メインメニュー画面」に戻ります。

Callout 2: [ファイル(F)] [終了(X)] を選択し、本システムを終了します。

(m) 「入荷情報詳細画面」を表示します。(詳細については(B)を参照して下さい。)

表示対象行をクリックします。

【ウィンドウ(W)】 [詳細(D)] を選択します。

番号	テスト	未読	訂正	発注者	納入数量	単位	品名	納入日	部品番号
1		未読	変更	201000001001	11,000,000	EA	部品名称(漢字)P-5076	01.Jan.2000	P-5076
2		未読	変更	201000001001	22,000,000	BX	部品名称(漢字)P-5076		
3		未読	変更	201000001001	33,000,000	PK	材料・規格・寸法(漢字)P-5077	02.Jan.2000	P-5077
4		未読		201000001001	10,000,000	BX	部品名称(漢字)P-5078	03.Jan.2000	P-5078
5		未読		201000001001	20,000,000	EA	部品名称(漢字)P-5078	11.Jan.2000	P-5007
6		未読		201000001001	30,000,000	RL	部品名称(漢字)P-5078	12.Jan.2000	P-5008
7		未読	変更	201000001002	44,000,000	RL	材料・規格・寸法(漢字)P-5079	04.Jan.2000	P-5079
8		未読	変更	201000001002			部品名称(漢字)P-5079		

<補足説明>

キー【Ctrl】やキー【Shift】を押しながらクリックすると複数行選択ができます。

(n) 「共通コード表画面」を表示します。

ヘルプ(H)

発注者(Q) 注文番号(Q) 納入日(A)

最新(N) 未読(U) 取引先コード(Q) 部品番号(P)

検索(S)

番号	テスト	未読	訂正	発注者	受注者	取引先	注文番号	納入管理番号
1		未読	変更	201000001001	401000001001			
EA		11,000,000	EA	01.Jan.2000	P-5076			
部品名称(漢字)P-5076								
2		未読	変更	201000001001	401000001001	12002	0500401017	050040101720000111017
BX		22,000,000	BX	02.Jan.2000	P-5077			2,000,000
材質・規格・寸法(漢字)P-5077								
3		未読	変更	201000001001	401000001001	12003	0500401018	050040101820000111018
PK		33,000,000	PK	03.Jan.2000	P-5078			3,000,000
部品名称(漢字)P-5078								
4		未読		201000001001	401000001001		0500401051	050040105120000111051
BX		10,000,000	BX	10.Jan.2000	P-5006			
5		未読		201000001001	401000001001		0500401052	050040105220000111052
EA		20,000,000	EA	11.Jan.2000	P-5007			
6		未読		201000001001	401000001001		0500401053	050040105320000111053
RL		30,000,000	RL	12.Jan.2000	P-5008			
7		未読	変更	201000001002	401000001001	12004	0500401019	050040101920000111019
RL		44,000,000	RL	04.Jan.2000	P-5079			4,000,000
材質・規格・寸法(漢字)P-5079								
8		未読	変更	201000001002	401000001001	12005	0500401020	050040102020000111020

<補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<!DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
- <content>
  <code>0301</code>
  <mean>見積依頼情報</mean>
  <short>0301</short>
</content>
- <content>
  <code>0302</code>
  <mean>見積回答情報</mean>
  <short>0302</short>
</content>
- <content>
```

OK

[OK]ボタンをクリックすると、「入荷情報一覧画面」に戻ります。

(B) 「入荷情報一覧画面」で選択された入荷情報の詳細情報が表示されます。

入荷情報詳細			
ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)			
前頁(B)		次頁(N)	戻る(B)
発注者コード	201000001001		
発注会社名			
発注部門名			
購買担当	要求元		
受注者コード	401000001001		
受注会社名			
取引先コード	受注責任者		
注文番号	0500401052	注文訂正回数	注文日
部品番号	P-5007		
品名			
機種略号	機種名		
ロット番号	製造指図書番号		
S/O発行番号	工程番号		
資材管理区分	治具管理コード		
国産輸入区分	納入管理番号 050040105220000111052		
出荷日	納入日 11.Jan.2000		
インボイス番号	新船番		
船番			
返品番号			
戦略物資区分			
納入数量	20,000.000	単位	EA
不足数量		単位	EA
過剰数量		単位	EA

(a) 複数行選択されたとき、詳細情報を切り替えます。

[前頁] ボタンをクリックすると前の詳細情報を表示します。

[次頁] ボタンをクリックすると次の詳細情報を表示します。
示したいときは、このボタンを押す。

発注者コード	201000001001		
発注会社名			
発注部門名			
購買担当			
受注者コード	401000001001		
受注会社名			
取引先コード			
注文番号	0500401052	注文訂正回数	
部品番号	P-5007		
品名			
機種略号		機種名	
ロット番号		製造指図書番号	
S/O発行番号		工程番号	
資材管理区分		治具管理コード	
国産輸入区分		納入管理番号	050040105220000111052
出荷日		納入日	11.Jan.2000
インボイス番号			
船番		新船番	
返品番号			
戦略物資区分			
納入数量	20,000.000	単位	EA
不足数量		単位	EA
過剰数量		単位	EA

<補足説明>

一覧画面で1行しか選択されていなかった場合、[前頁] ボタン、
[次頁] ボタンは使用不可の状態になります。
また、現在の表示中の詳細情報が先頭の場合、[前頁] ボタンが、
最後の場合は [次頁] ボタンが使用不可となります。

(b) 「入荷情報詳細画面」を終了し、「入荷情報一覧画面」に戻ります。

入荷情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) 戻る(B)

発注者コード 201000001001
発注会社名
発注部門名
購買担当

受注者コード 401000001001
受注会社名
取引先コード

注文番号 0500401052 注文訂正回数 注文日

部品番号 P-5007
品名

機種略号 機種名

ロット番号
S/O発行番号

製造指図書番号
工程番号

治具管理コード
納入管理番号 050040105220000111052
納入日 11 Jan. 2000

新船番

返品番号

略物資区分

納入数量 20,000,000 単位 EA
不足数量 単位 EA
単位 EA

(c) 詳細データをXML形式で保存する。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]
を選択します。

[ファイル名]テキストボックスおよび[ファイル種類]ドロップダウン“XMLファイル”を指定します。

[保存]ボタンをクリックします。

[キャンセル]ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

現在表示中の入荷情報詳細が保存対象となります。

(d) 詳細データをCSV形式で保存します。

[ファイル(F)] [ファイル保管(S)]
を選択します。

[ファイル名] テキストボックスおよび [ファイル種類] ドロップダウン “CSVファイル” を指定します。

[保存] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、詳細データの保存を中止します。

<補足説明>

本機能はXMLトランスレータを使用して実行されます。
CSV形式への変換ルールはトランスレータにて設定した変換ルールに従います。

<補足説明>

現在表示中の入荷情報詳細が保存対象となります。

(e) 入荷明細の印刷プレビューを表示します。

入荷情報詳細			
発注者コード	2010000	要求元	
発注会社名			
発注部門名			
購買担当			
受注者コード	401000001001	受注責任者	
受注会社名			
取引先コード			
注文番号	0500401052	注文訂正回数	
		注文日	
部品番号	P-5007		
品名			
機種略号		機種名	
ロット番号		製造指図書番号	
S/O発行番号		工程番号	
資材管理区分		治具管理コード	
国産輸入区分		納入管理番号	050040105220000111052
出荷日		納入日	11.Jan.2000
インボイス番号		新船番	
船番			
返品番号			
戦略物資区分			
納入数量	20,000.000	単位	EA
不足数量		単位	EA
過剰数量		単位	EA

<補足説明>

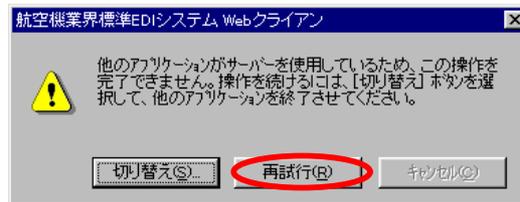
現在表示中の入荷情報が印刷プレビュー対象となります。

<留意事項>

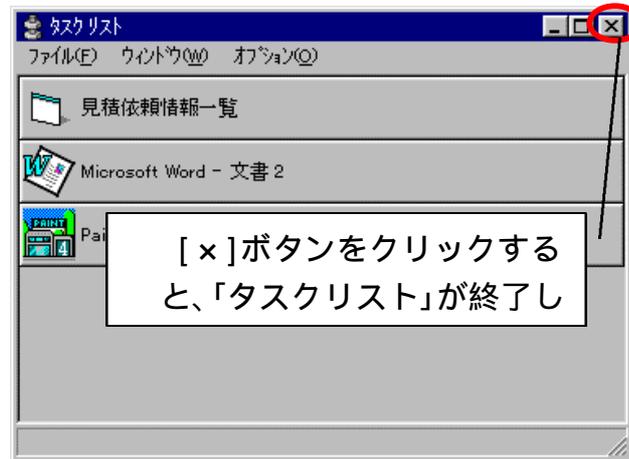
印刷プレビュー対象の入荷情報の容量によっては、印刷プレビューの表示に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷プレビュー実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷プレビュー処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷プレビュー処理が継続されます。

印刷プレビュー処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(f) 入荷明細の印刷プレビュー

Microsoft Excel - ImageBook.xls

1/1

入 荷 明 細

801000001001
 受注会社名 ああああ 1 ああああ + ああああ 2 ああああ + ああああ 3 御中
 責任者: 受注責任者 あああ 取付先コード: W000000013)

発注者	MHI170000003
発注会社名	あああああ 1 ああああ + ああああ 2 ああああ + ああああ 3
発注部門名	あああああ 1 ああああ + ああああ 2 ああああ + ああああ 3
購買担当	購買担当 + あああ 要求元 Custo

注文番号	注文訂正回数	注文日	部品番号
ORDER00001	99	03.Mar.1999	P-00000083-----2-----300041

品名

部品名 6 3 ああああ 1 ああああ +

機種略号	機種名	ロット番号	製造指図書番号	S/O発行番号	工程番号	資材管理区分	治具管理コード
Mod	機種名あ + ああああ 1 ああああ + ああああ 2	Lot-	Work-order	SO-issue-n	Process	BN	Tool-control-co
国産輸入区分	1						

納入管理番号	出荷日	納入日	伝票/行番号	船番	新船番	返品番号
ORDER00001+19991012+002	02.Feb.1999	12.Oct.1999	Invoice-nu	Ship-numbe	New-ship-n	Return-numb
#略物資区分	納入数量	単位	不足数量	単位	過剰数量	単位
1	100,000,062,123	PT	222,200,062,123	PT	333,300,062,123	PT

受注者管理データ	Supplier-control-data-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0
受注者用バーコード情報	Supplier-bar-code-information3
受注者用備考	受注者用備考 ああああ 1 ああああ + ああああ 2 ああああ +

印刷プレビュー: 1 / 1 ページ

<補足説明>

印刷プレビュー画面の詳細は 3 . 4 . 2 (2 2) (B) 印刷プレビューについてを参照して下さい。

(g) 入荷明細をプリンタに出力します。

[ファイル(F)] [印刷(P)]
を選択します。

[OK] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、プリンタ出力を中止します。

<補足説明>

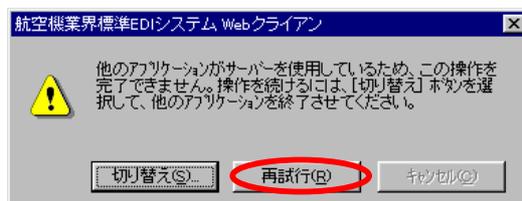
現在表示中の入荷情報が印刷対象となります。

<留意事項>

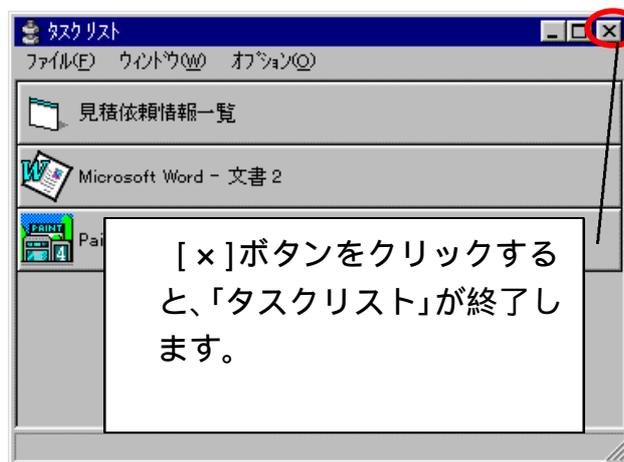
印刷対象の入荷情報の容量によっては、印刷に時間がかかる場合があります。

<注意>

印刷実行時にマウスのクリック、キーを押す等の操作を行うと以下のメッセージが表示されることがあります。



この場合、[再試行]ボタンをクリックして、印刷処理を継続させてください。誤って[切り替え]ボタンをクリックした場合は、以下のような「タスクリスト」が表示されます。(Windowsのバージョンにより表示されるイメージが異なります。)



この場合、「タスクリスト」を終了して下さい。「タスクリスト」を終了すると、印刷処理が継続されます。

印刷処理中に、マウスのクリック、キーを押す等の操作を行わないでください。

(h) 「共通コード表画面」を表示します。

入荷情報詳細

ファイル(F) 編集(E) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前頁(B) 次頁(N) 戻る(B)

発注者コード 201000001001
発注会社名
発注部門名
購買担当

受注者コード 401000001001
受注会社名
取引先コード 受注責任者

注文番号 0500401052 注文訂正回数 注文日

部品番号 P-5007
品名

機種略号 機種名

ロット番号 製造指図書番号
S/O発行番号 工程番号

資材管理区分 治具管理コード
国産輸入区分 納入管理番号 050040105220000111052
出荷日 納入日 11-Jan-2000

インボイス番号
船番 新船番

返品番号

戦略物資区分

納入数量 20,000.000 単位 EA
不足数量 単位 EA
過剰数量 単位 EA

<補足説明>

以下のような「共通コード表画面」が表示されます。

共通コード表

```
<?xml version="1.0" encoding="Shift_JIS" ?>
<!DOCTYPE StandardCodeSet (View Source for full doctype...)>
- <StandardCodeSet>
- <StandardCode>
  <no>00002</no>
  <name>情報区分コード</name>
  <tag>Information-code</tag>
  <length>4</length>
- <content>
  <code>0301</code>
  <mean>見積依頼情報</mean>
  <short>0301</short>
</content>
- <content>
  <code>0302</code>
  <mean>見積回答情報</mean>
  <short>0302</short>
</content>
- <content>
```

OK

[OK]ボタンをクリックすると、「入荷情報詳細画面」に戻ります。